למדה
אגף למידה והוראה
אוניברסיטת בר־אילן

הבית של הלמידה

ממשק אננוטו

01 | רכיבי הממשק 3

02 | דשבורד אננוטו 5

03 | הוספת סרטון 7

הוספת סרטון כמשאב ללא ציון 7

להוספת הסרטון כמטלה עם ציון: 7

04 | הוספת בחנים 11

05 | מעקב אחרי תגובות ועריכתן 19

06 | קבלת נתונים על פעילות הסטודנטים 24

07 | שכפול נתוני הקורס 26

הקדמה

Annoto (אננוטו) היא שכבת וידאו המתלבשת על גבי הנגן ומאפשרת יצירת שיח על גבי הסרטון לאחר הפעלתו.

כך צפייה בסרטון ולמידה פסיבית הופכת ללמידה **אקטיבית ושיתופית**, אשר מעודדת רמת מעורבות גבוהה של המשתמשים וגורמת לשיפור משמעותי בתוכן, בתקשורת ובתהליך הלמידה באמצעות וידאו.

אננוטו מאפשר:

- **תקשורת נגישה ומהירה** על גבי הסרטון עצמו(בין מרצה לסטודנטים ובין סטודנטים לבין עצמם)
- **שיח תלוי הקשר** – כל תגובה מקושרת לרגע בסרטון אליו היא מתייחסת
- **צפיה אקטיבית בסרטון ורתימת כלל הסטודנטים לשיח** – אם כפעילים (כותבים תגובות) או כצופים (קוראים את השיח ולומדים ממנו)
- **קבלת תמונת מצב** על הלמידה באמצעות הדשבורד של אננוטו

אננוטו מביאה אל עולם הלמידה המקוונת יתרונות שבעבר היו קיימים רק בכיתה הפיסית.

הסטודנטים – מהווים חלק מקבוצה, לומדים מהסובבים אותם (דרך השאלות שלהם ודרכי החשיבה השונות) ומגיבים לחומר במהלך הלימוד

המרצים – מקבלים תמונת מצב על הלמידה בכיתה (מי נכח בשיעור, האם הנושא הובן, האם יש שאלות וכו') ויכולים לתקשר עם הסטודנטים שלהם בהתייחס לחומר הנלמד.

וס | רכיבי הממשק

המרחב השיתופי – מאפשר שיח בין כל משתתפי הקורס (סטודנטים ומרצים).
הדיון מתבצע על גבי ציר הזמן של תוכן הסרטון הלימודי כאשר השיח הינו תמיד בהקשר של תוכן הסרטון. המרחב השיתופי הופך את הצפייה בסרטון לחוויית למידה אקטיבית ושיתופית, המגדילה את מעורבות הצופים בסרטון. המרחב מאפשר סוגים שונים של אינטראקציות:

- שאלות מרצה– סטודנטים עונים
- סטודנטים שואלים – תשובת מרצה
- סטודנטים שואלים – סטודנטים עונים

ניתן להוסיף תגובות ורגשות לתגובות של משתתפים אחרים.
בתגובה או הוספת רגש על ידי המרצה, קיים חיווי המסמן זאת.

מרחב "משתתפים"
מאפשר שיח של אחד-על -אחד ומפחית את בדידות הלומד. הלשונית כוללת שני אזורים: צ'אט ומשתתפים .

- צ'אט – אזור שבו ניתן לנהל שיחות פרטיות של ו* ו.
- משתתפים –מאפשר לראות מי ממשתתפי הקורס מחובר בזמן אמת

במחברת ניתן לסכם חומר מן הסרטון, לחדד קטעים חשובים ולתעד מחשבות, תובנות ותגובות. כל הערה שתיכתב במחברת האישית תקבל תגית זמן ובכך תשמור על ההקשר של תוכן הסרטון.
המחברת מאפשרת:

- לסטודנטים - לסכם נקודות במהלך ההרצאה ולחזור אליהן לאחר מכן, להמשך למידה (ניתן אף לייצא אותה לקובץ Word או Excel).
- למרצה - להדגיש לעצמו רגעים בסרטון עליהם ירצה להרחיב את ההסבר, לתת דוגמאות או לפתוח שיחה עם הכיתה

מרחב "בחנים"- הוספת שאלות מסוגים שונים, כגון: נכון/לא נכון, שאלות רב ברירה, שאלות עם מספר תשובות נכונות וכו'. מאפשר:

- לסטודנטים - להעמיק בתוכן הנלמד ולבדוק את רמת הבנתם
- למרצה – קבלת תמונת מצב של רמת הבנת החומר – ברמת כל סרטון וברמת כל סטודנט

Dashboard - באמצעותו המרצה יכול לקבל נתונים על הלמידה והשיח שהתבצעו בסרטוני הקורס ובכך להסיק מסקנות ולפעול לשיפור התוכן, התקשורת ותהליך הלמידה.

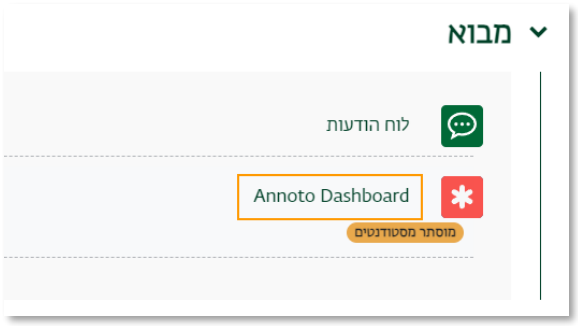
עוד על דשבורד אננוטו ניתן לקרוא בהמשך המדריך.

O2 | דשבורד אננוטו

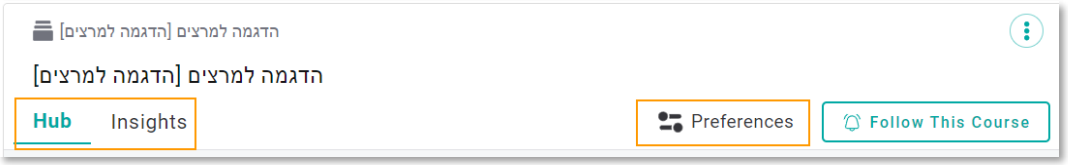
הדשבורד מאפשר לנו לנהל את האינטראקציות בסרטונים, ולעקוב אחר פעילות התלמידים ברמות שונות:

- **רמת הקורס** – מציג מבט -על של הקורס, מגמות פעילות בקורס ומאפשר להשוות בקלילות בין סרטוני הקורס השונים
- **רמת הסרטון** – מציג תובנות מפורטות על כל סרטון בקורס
- **רמת המשתמש** – מציג אנליטיקות מעמיקות על כל משתמש – ברמת הסרטון וברמת הקורס

1. ראשית, ניכנס לדשבורד שנמצא ביחידת המבוא של הקורס:



2. בעמוד הדשבורד, נוכל לראות שישנן שלוש לשוניות:
   א. **Hub** - מאפשר ניהול מהיר של השיח והפעילויות של כל הסרטונים בקורס
   ב. **Insights**– מספק נתונים ותובנות לגבי תוכן הקורס ולגבי המשתמשים
   ג. **Preferences** – המקום בו ניתן לבחור את היכולות (פיצ'רים) של אננוטו, ברמת הקורס וברמת הסרטון.



3. נבחר בלשונית Preferences על מנת להפעיל את האפשרויות הרצויות **ברמת הקורס** (כל הגדרה שנפעיל ברמת הקורס תופעל על **כל** הסרטונים בקורס. עם זאת, ניתן לשנות את ההגדרות עבור סרטון ספציפי):

- Comments – המרחב השיתופי. מאפשר שיח בין כל משתתפי הקורס (סטודנטים ומרצים). הגדרות נוספות ניתן למצוא בהמשך המדריך.
- Personal Notes – המחברת האישית. כתיבת הערות באופן שיישמר פרטי ולעיני הכותב בלבד. אפשרויות (options) במחברת האישית:
  - Export – כאשר מאופשר, ניתן יהיה לייצא את המחברת האישית למסמך או לטבלה.
  - User Space – "המרחב שלי" – מרחב אישי לכל משתתף הנמצא בתפריט אננוטו. המרחב מאפשר לכל משתמש לראות את נתוני הפעילות שלו בקורס וכמו כן מאפשר ייצוא המחברת האישית של הקורס כולו.
- Quizzes –הוספת שאלות מסוגים שונים לסרטון.
- Limit Fast Forwarding – הגבלת האפשרות להריץ את הסרטון קדימה.
- Reflection Points – הצגת חלונית קופצת בנקודת זמן מסוימת עם תגובה הכוללת שאלת רפלקציה. הסטודנט יחויב לענות על השאלה כדי להמשיך בצפייה.
- Notifications – מאפשר למשתמשים לקבל התראות במייל על תשובות ותגובות הנוספות במרחב השיתופי.
- Analytics – מאפשר קבלת נתונים על הפעילות בדשבורד אננוטו.
- Analytics export – מאפשר ייצוא הנתונים מהדשבורד לקבצי csv. לתשומת לבך: מחייב ש- Analytics יהיה מאופשר.
- Video analytics – מאפשר נתונים על צריכת הסרטונים (אחוזי השלמת צפיה וכמות הזמן שהמשתמשים צפו בסרטונים). לתשומת לבך: מחייב ש- Analytics יהיה מאופשר.
- Badges – מאפשר הוספת תגים לתגובות. אפשרויות:
  - Educator's Thumbs up – כאשר מאופשר, בעת לחיצה של מרצה /מנהל על תג הלב שמתחת לתגובה, התגובה תקבל ויזואליות שונה – מדליה עם הכיתוב "לייק של המרצה".

O3 | הוספת סרטון

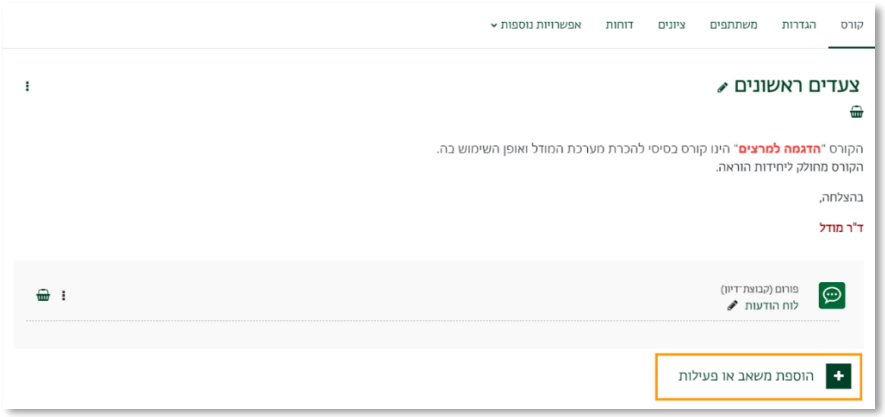
ניתן להוסיף סרטון עם שכבת אננוטו (אשר תופעל עם הפעלת הסרטון) כמטלה עם ציון או כמשאב ללא ציון.

הוספת סרטון כמשאב ללא ציון

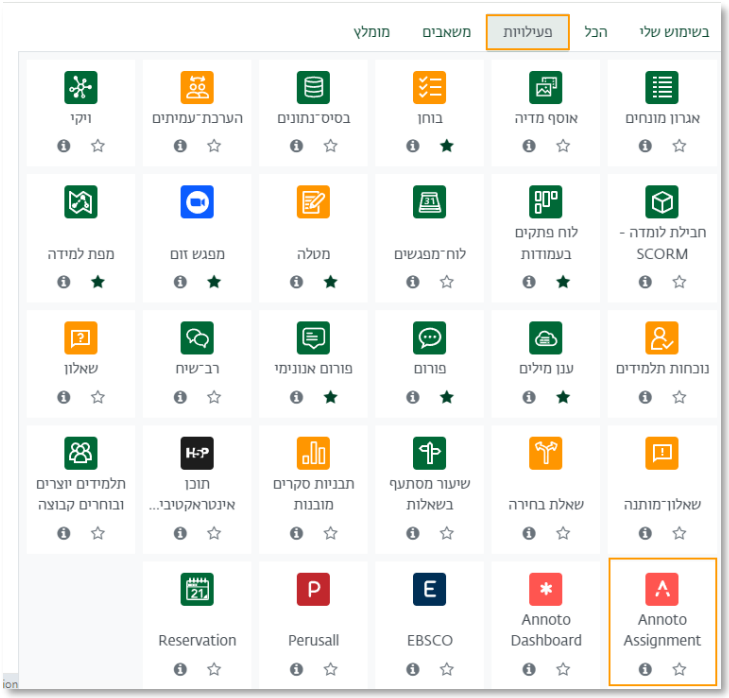
להוספת סרטון לאתר הקורס נוכל להוסיף משאב מסוג "שילוב סרטון" או מסוג "דף תוכן מעוצב", שבו נוסיף סרטון או קישור לסרטון בתיבת הטקסט.

להוספת הסרטון כמטלה עם ציון:

1. כשאנו נמצאים במצב עריכה, נלחץ על כפתור "הוספת משאב או פעילות" שנמצא בתחתית יחידת ההוראה.

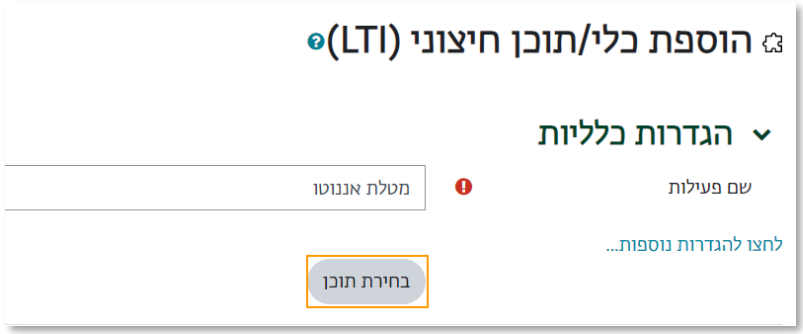


2. בחלון שנפתח, נבחר בלשונית "פעילויות" ולאחר מכן נבחר באפשרות " Annoto Assignment"

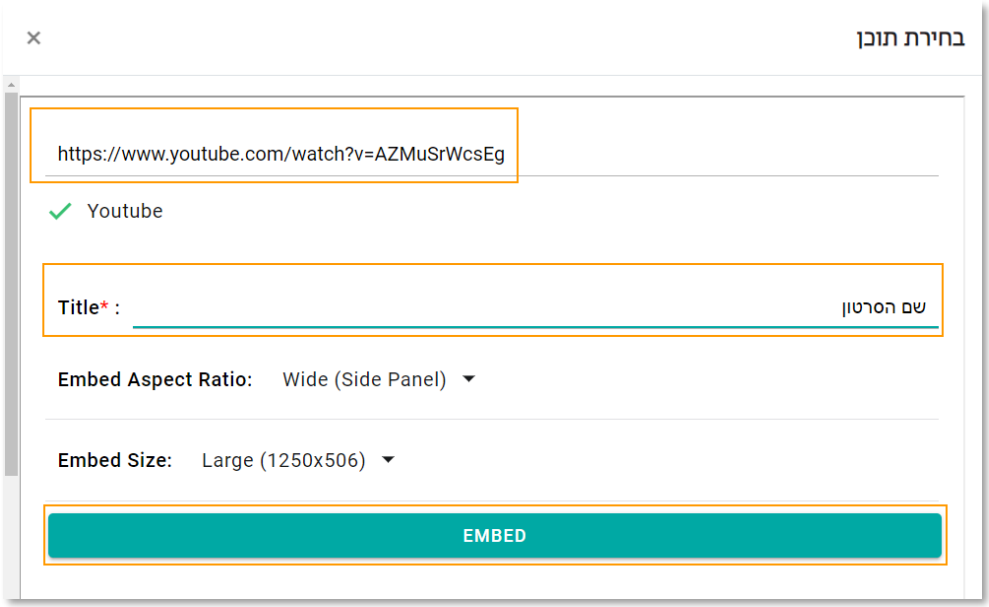


3. בעמוד שנפתח, נמלא שם לפעילות:

4. להוספת הסרטון, נלחץ על הכפתור בחירת תוכן:

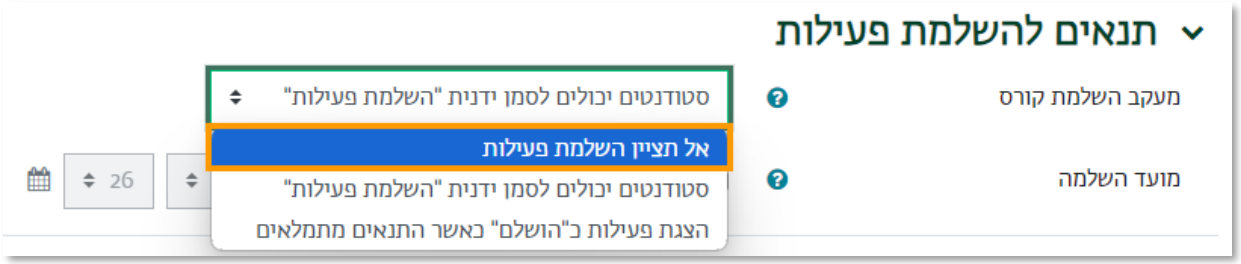


5. בחלון שנפתח, נמלא את הקישור לסרטון (ניתן מיוטיוב או מתוך ספריית הוידאו בלמדה) ואת שמו, ולסיום נלחץ על "Embed":

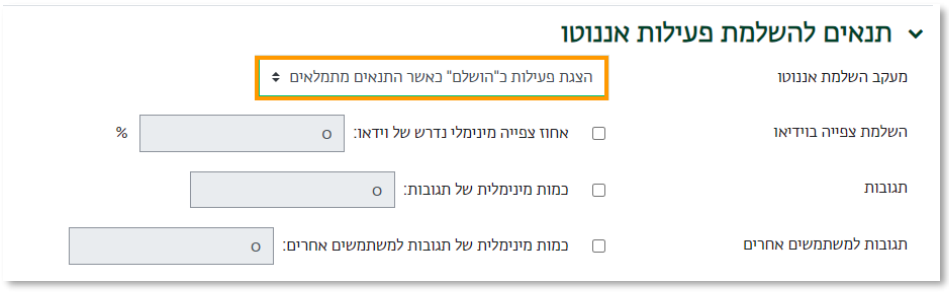


6. הגדרת תנאים להשלמת פעילות אננוטו– ניתן להגדיר תנאים ספציפיים להשלמת פעילות מסוג אננוטו. הגדרת התנאים היא לצורך מעקב בלבד ואינה מסתנכרנת לגיליון הציונים.

א. ראשית, בהגדרת "תנאים להשלמת הפעילות", נבחר "אל תציין השלמת פעילות":

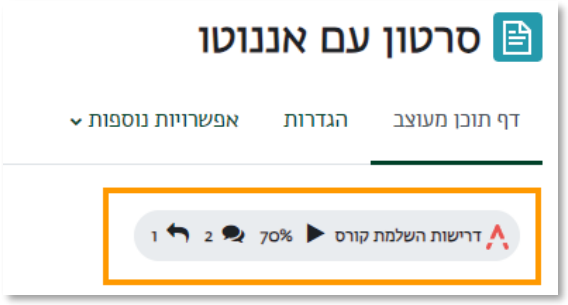


ב. בהגדרה "תנאים להשלמת פעילות אננוטו", נגדיר "הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים":



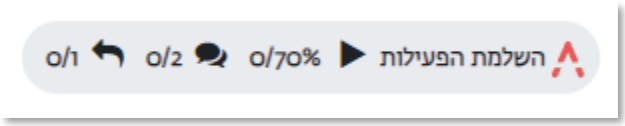
- השלמת צפייה בווידאו – אחוז הצפייה **המינימלי** הנדרש להשלמת הפעילות. האחוז המירבי שניתן למלא הוא 95%.
- תגובות – כמות התגובות המינימלית **לסרטון** הנדרשת מהסטודנט להשלמת הפעילות
- תגובות למשתמשים אחרים – כמות התגובות המינימלית למשתמשים אחרים הנדרשת מהסטודנט להשלמת הפעילות (לדוגמה, אם הדרישה מהסטודנט היא להגיב לפחות לשני משתמשים אחרים).

בעמוד הפעילות, נוכל לראות את תנאי ההשלמה שהוגדרו לה:



בסרטון זה לדוגמה, הוגדרו 70% צפייה נדרשת, 2 תגובות לסרטון ותגובה אחת למשתמשים אחרים.

כך תנאי ההשלמה נראים מצד הסטודנט:

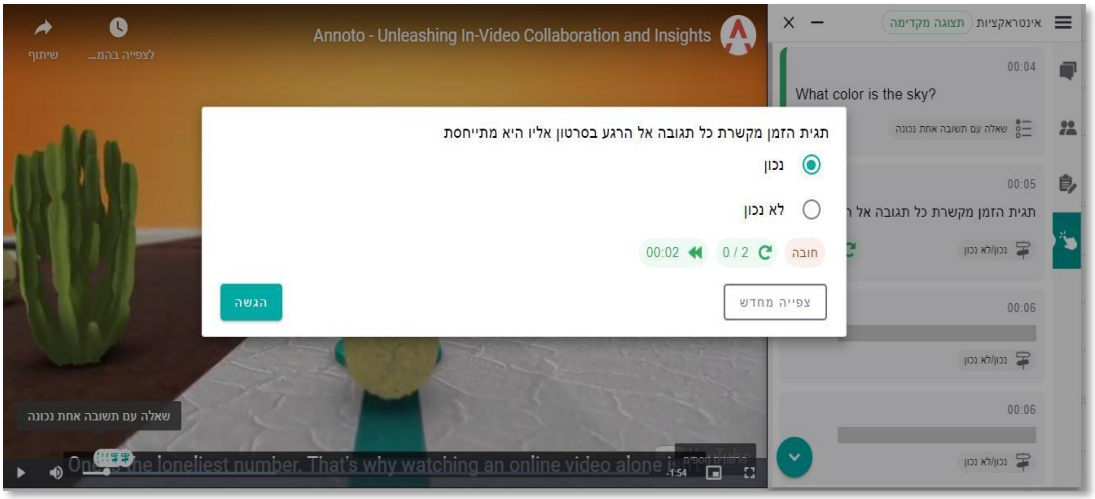


ניתן לצפות בנתוני ההשלמה של הסטודנטים בדו"ח השלמת הפעילות כמפורט במדריך.

04 | הוספת בחנים

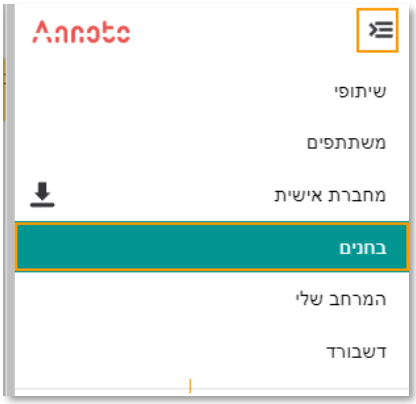
מרחב הבחנים מאפשר הוספת שאלות מסוגים שונים על גבי הסרטון (נכון/לא נכון, שאלות רב - ברירה וכו').

ניתן להגדיר את תכני השאלות, התזמון של כל שאלה, כמה נקודות היא שווה, האם זו שאלת חובה, האם לאפשר ניסיון נוסף וכו'. ניתן אף לערוך את השאלות (גם לאחר שפורסמו וסטודנטים כבר ענו עליהן) – קיימת אפשרות לענות מחדש על השאלות, במידת הצורך.

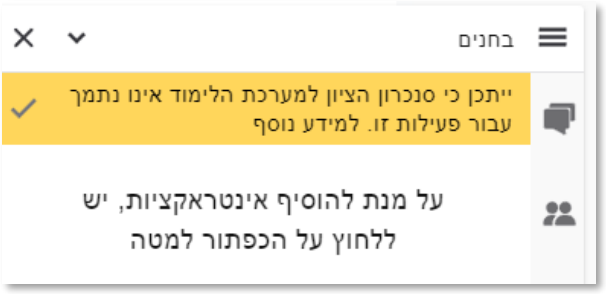


את האינטראקציות ניתן להוסיף לסרטון ללא קבלת או ציון, או במטלה עם ציון שתסונכרן לגיליון הציונים במערכת הלמדה.

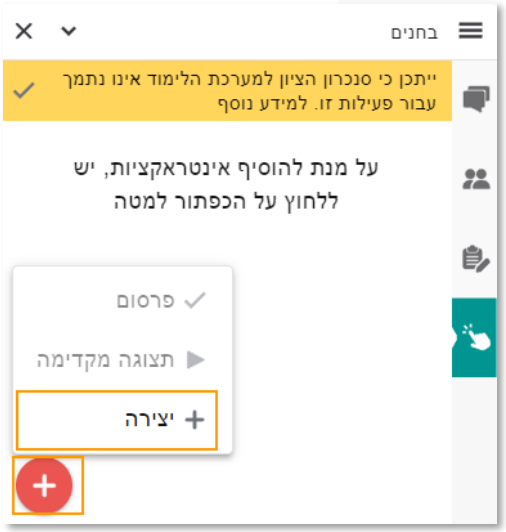
הוספת אינטראקציות לסרטון מתבצעת דרך לשונית "בחנים". כניסה ללשונית תתבצע באמצעות לחיצה על תפריט אננוטו מצד ימין למעלה> בחנים:



הלשונית תופיע למרצה בלבד (סטודנטים לא יוכלו לראותה) עד לאחר פרסום האינטראקציות. כלומר, הסטודנטים יראו את לשונית הבחנים רק לאחר שפורסמה לפחות אינטראקציה אחת. כאשר מדובר בהוספת אינטראקציה במשאב מסוג "שילוב סרטון" או "דף תוכן מעוצב", שאינם מקבלים ציון, תופיע הערה מודגשת בחלק העליון של מסך אננוטו:

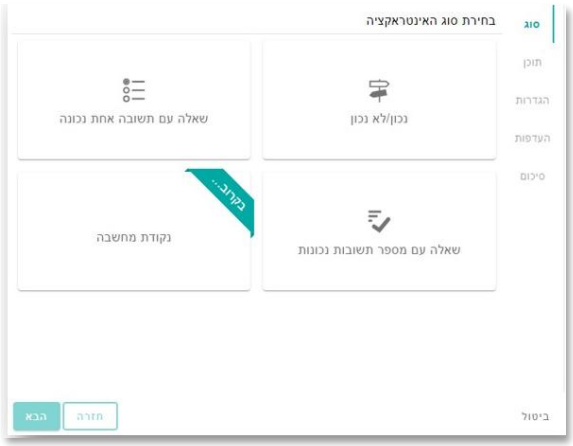


1. על מנת להוסיף אינטראקציות, יש ללחוץ על כפתור ה"פלוס" האדום ולאחר מכן על "יצירה":



2. יש לבחור את סוג השאלה המבוקש: נכון/לא נכון, שאלה עם תשובה אחת נכונה, וכו'

ולאחר מכן ללחוץ על "הבא" לקביעת הגדרות האינטראקציה:



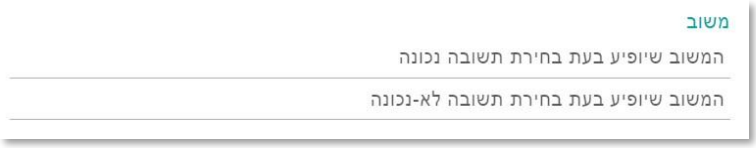
3. בלשונית התוכן יש להגדיר:

- שאלה (ניסוח השאלה)
- תשובות – ניתן להוסיף תשובות (במידה וזו אינה שאלת נכון/לא נכון):

- נקודת זמן – הרגע בסרטון בו תופיע השאלה. נקבע אוטומטית בהתאם לנקודה בסרטון עליו עמדת בעת לחיצה על "יצירה" אך ניתן לעדכון באופן ידני

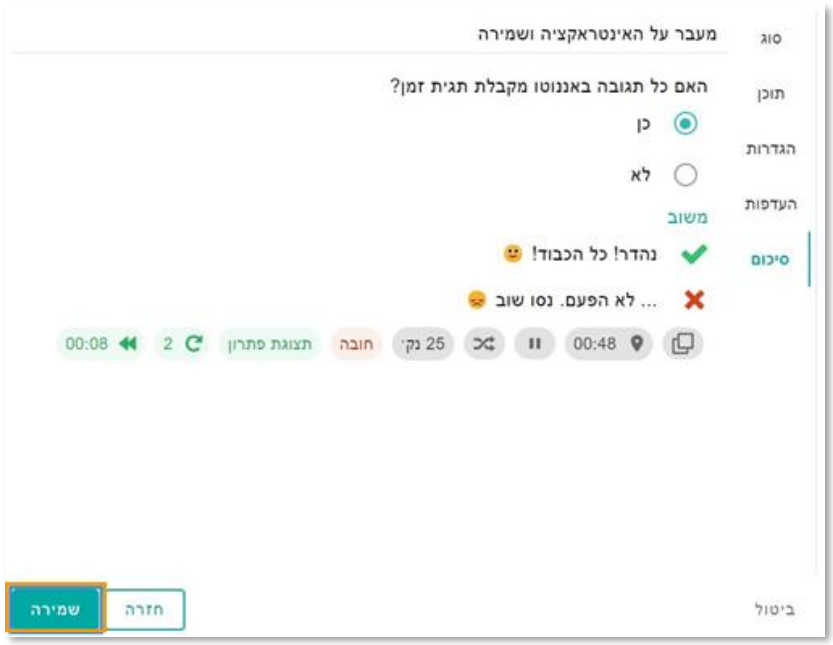
- נקודות – הגדרת מספר הנקודות שהשאלה שווה. אין מגבלה על מספר הנקודות ששאלה יכולה להיות שווה.

- משוב – ניתן להוסיף הערה שיראו הלומדים במידה וענו נכון ובמידה וענו לא-נכון:



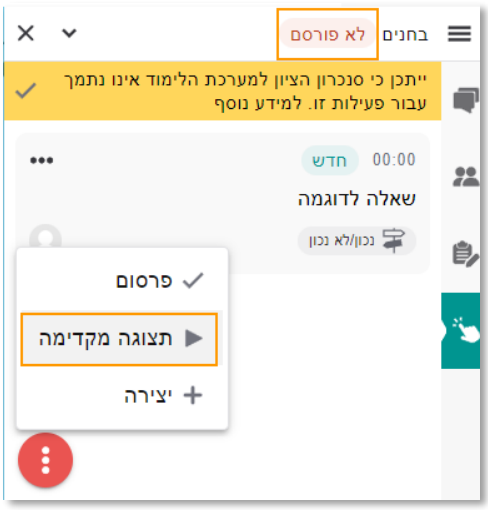
4. לשונית הגדרות: חובה – מענה על השאלה הוא חובה על מנת להמשיך צפייה בסרטון
   - אפשור ניסיון נוסף – מאפשר לקבוע כמה פעמים יוכלו הלומדים לענות על השאלה
   - אפשר צפייה מחדש – מאפשר לצפות מחדש בסרטון, ניתן להגדיר נקודת זמן בסרטון אליו יחזרו הלומדים
   - ערבוב סדר התשובות – יופיע במידה ומדובר בשאלה עם מספר תשובות. במידה ומאופשר – בכל פעם שהאינטראקציה תוצג, סדר התשובות ישתנה.

   תצוגת פתרון – במידה ומאופשר, הלומדים יוכלו לראות את הפתרון (כל אחד מהם יראה את הפתרון רק לאחר לחיצה על "הגשה")
5. לשונית העדפות:
   - תצורת תצוגה – ניתן לבחור האם האינטראקציה תופיע כחלונית צפה במרכז הסרטון או כחלונית צד. באינטראקציות המוגדרות כשאלת חובה, ניתן להשתמש רק בתצוגת חלונית צפה.
   - עצירת הסרטון – במידה ומאופשר, הסרטון ייעצר בעת הצגת האינטראקציה. בתצוגת חלונית צפה הסרטון תמיד ייעצר.
6. לאחר שמירת ההגדרות, נעבור עליהן בלשונית סיכום, לסיום נלחץ "שמירה":



צפיה מקדימה באינטראקציות

לאחר שנוספו האינטראקציות, ניתן לצפות בהן כפי שהן תופענה ללומדים, באמצעות לחיצה על תפריט 3 הנקודות ובחירה ב"תצוגה מקדימה":



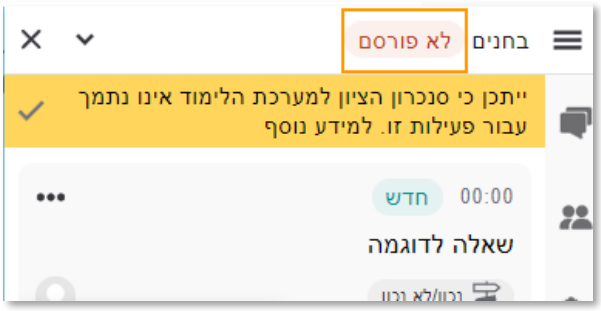
תצוגה מקדימה תציג את האינטראקציות על גבי הסרטון בנקודות הזמן הרלוונטיות שלהן:

פרסום האינטראקציות

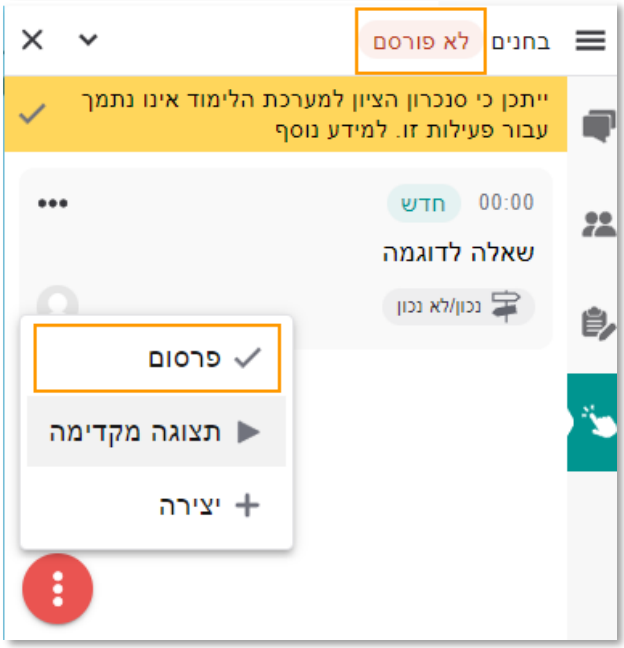
כאשר האינטראקציות מוכנות ניתן לפרסם אותן.

כאמור – רק כאשר האינטראקציות תפורסמנה, הלומדים יוכלו לראות את לשונית "אינטראקציות".

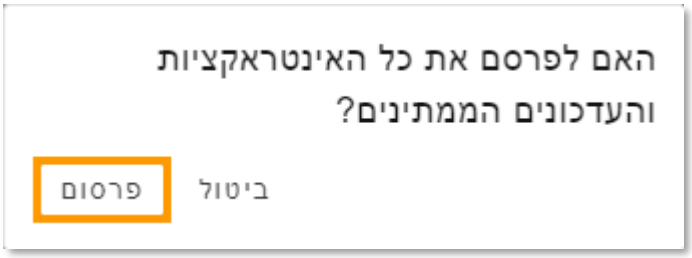
כל עוד לא פורסמו האינטראקציות, תופיע אינדיקציה לכך בממשק:



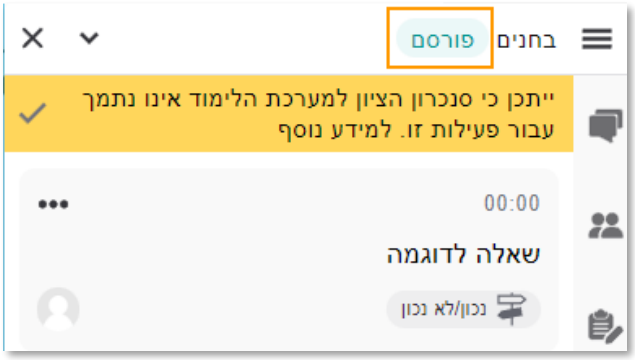
על מנת לפרסם, יש ללחוץ על תפריט 3 הנקודות ואז על "פרסום":



בחלונית האישור יש לאשר שאכן ברצונך לפרסם את האינטראקציות (לחיצה על "פרסום"):



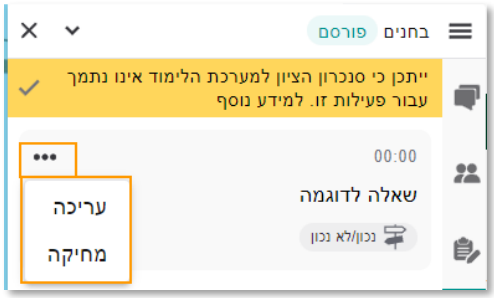
לאחר שפורסמו האינטראקציות, תופיע לכך אינדיקציה בממשק:



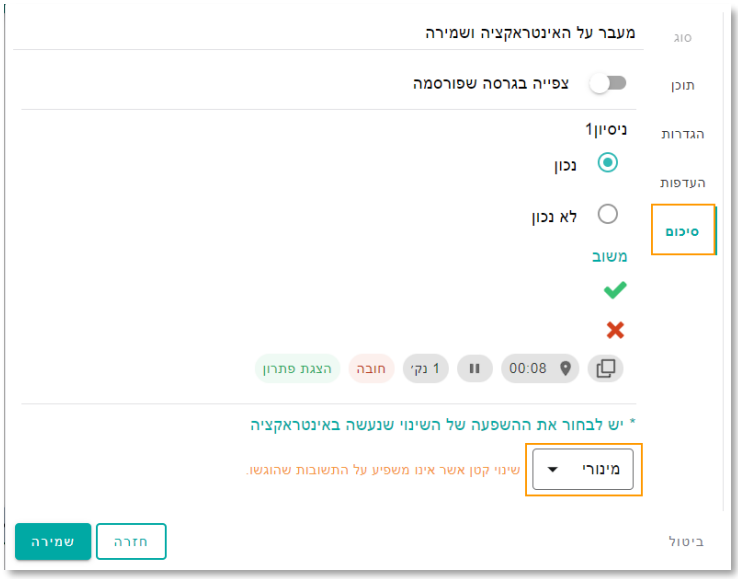
עריכת אינטראקציה

ניתן לערוך אינטראקציה גם לאחר שפורסמה ואף להגדיר מהי השפעת השינוי.

ו. בלשונית אינטראקציות, נלחץ על תפריט 3 הנקודות שבאינטראקציה עצמה ונבחר האם למחוק או לערוך:



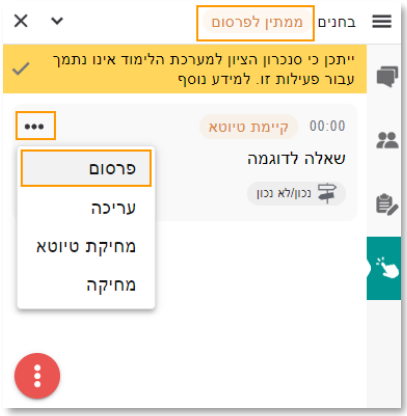
2. במידה ונבחר "עריכה", יש לבצע את השינוי ולאחר מכן, בלשונית "סיכום" יש לבחור את מידת השפעת השינוי:



ניתן לבחור מבין רמות ההשפעה הבאות:

- מינורי – שינוי קטן שאינו משפיע על התשובות שכבר הוגש ו
- משמעותי – שינוי משמעותי, יאפשר ללומדים להגיש מחדש את התשובות במידה וירצו
- קריטי – שינוי קריטי, המבטל את התשובות שהלומדים הגישו. תיווצר אינטראקציה חדשה אשר מחליפה את הקודמת ועליה הלומדים יענו מחדש.

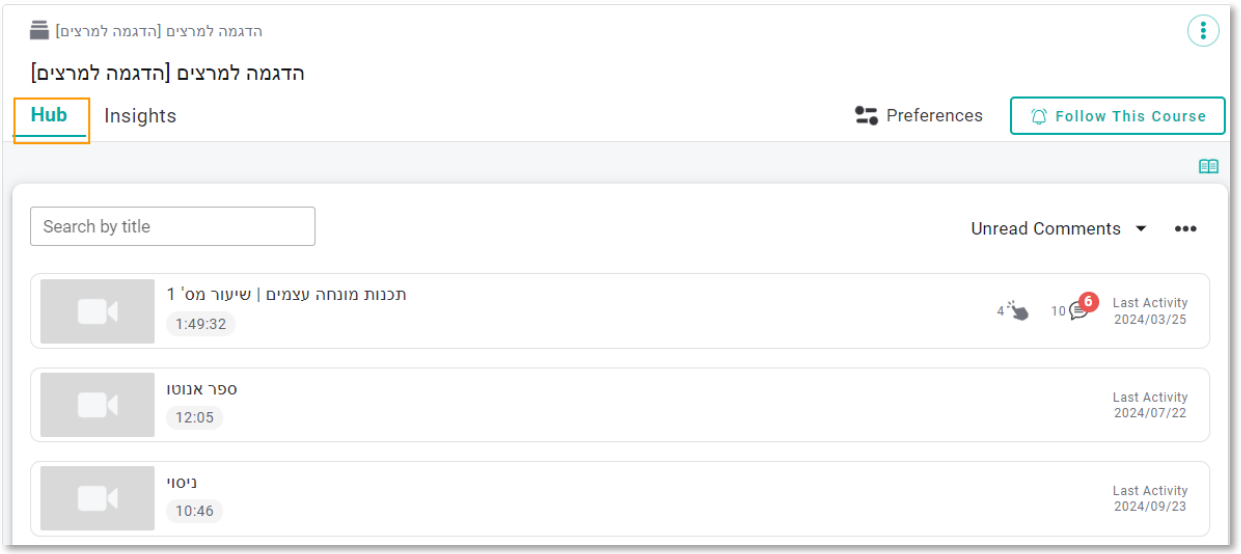
3. לאחר השינוי תוצג אינדיקציה המראה שהשינוי ממתין לפרסום:



4. לסיום, נלחץ על "פרסום" על מנת שהשינויים שבוצעו ייכנסו לתוקף.

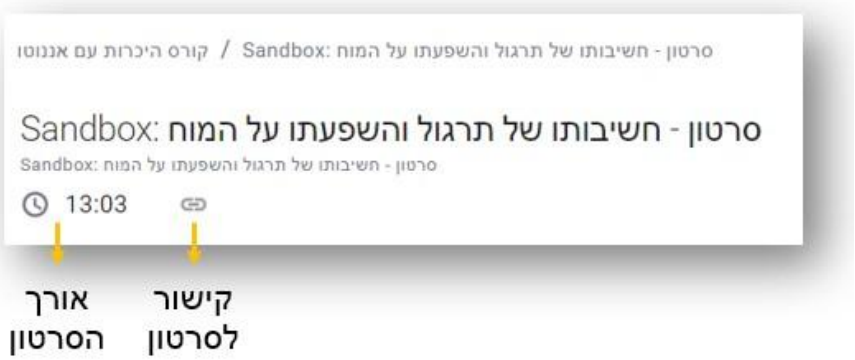
05 | מעקב אחרי תגובות ועריכתן

1. ניכנס לדשבורד ללשונית Hub, שבה נראה את רשימת סרטוני הקורס:

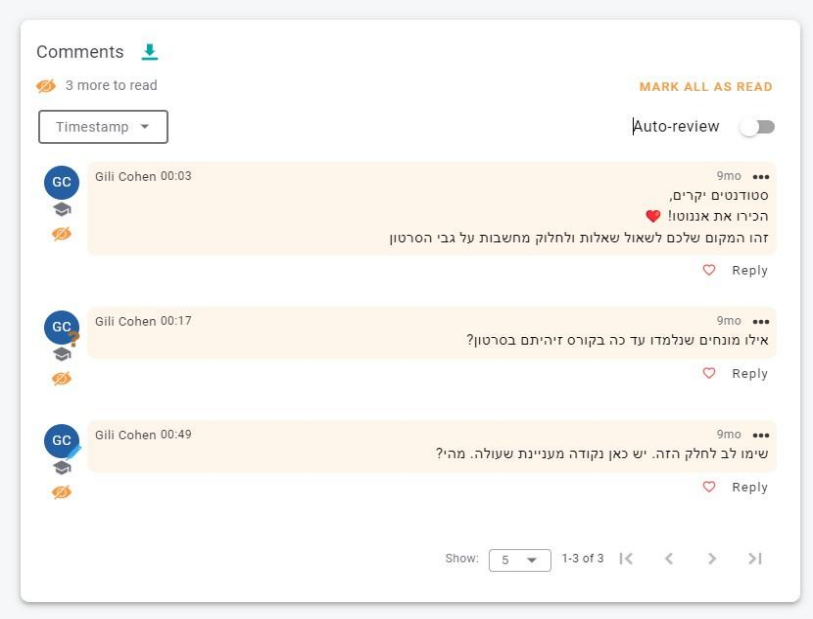


נוכל לראות את מספר התגובות לסרטון, את מספר התגובות שטרם נקראו על ידינו(באדום) ואת תאריך הוספת התגובה האחרונה (Last Activity).

2. לאחר בחירה באחד הסרטונים, נוכל לראות נתונים על הוידאו עצמו כמו אורך הסרטון, ובנוסף ניתן לנווט ישירות לעמוד הסרטון באתר הקורס בלחיצה על הקישור שמופיע מתחת לשם הסרטון."



3. נוכל לנהל את השיח בסרטון היישר מתוך הדשבורד ולהגיב לתגובות של אחרים, לערוך/למחוק את התגובה של המרצה או למחוק תגובות של סטודנטים במקרה הצורך.

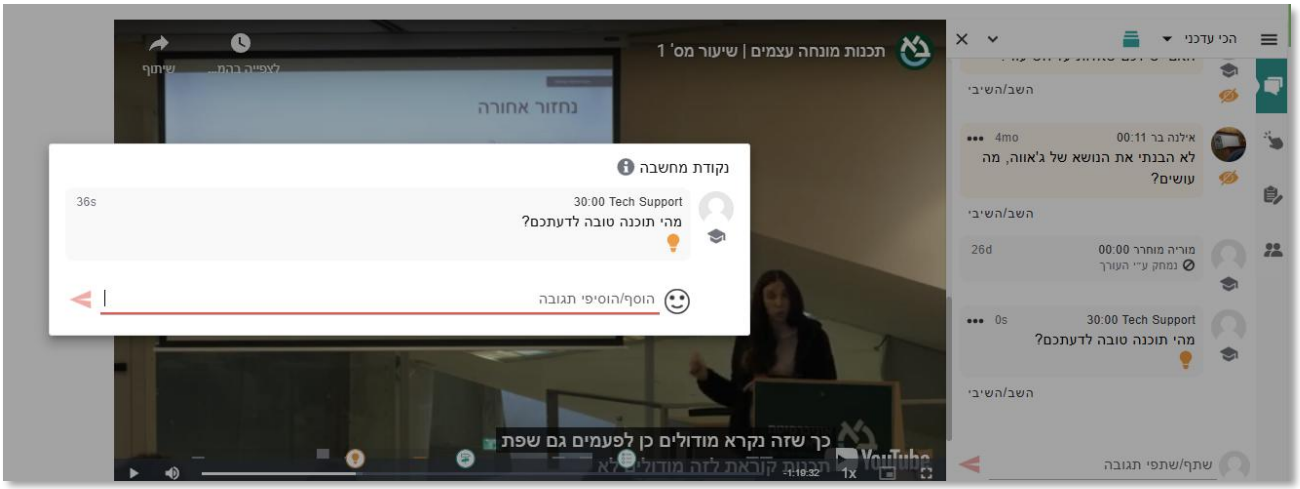


- תגובה של מרצה תקבל אינדיקציה בצורת אייקון של כובע המסמל שהתגובה נכתבה על ידי המרצה:

- בהוספת תגובה, ניתן לסמנה כ"נקודת רפלקציה", כך שתקפוץ חלונית בנקודת הזמן שנקבעה בסרטון עם התגובה.

- הסטודנט יחויב לענות על השאלה כדי להמשיך בצפייה. אם הסטודנט כבר הגיב בעבר, החלונית לא תקפוץ שוב.

בצ'אט ובסרגל ההתקדמות בסרטון יופיע חיווי עבור תגובת הרפלקציה עם אייקון של נורה.



- ניתן לעבור על התגובות באופן ידני – ניתן לסמן תגובה כנקראה / לא נקראה בלחיצה על אייקון העין:

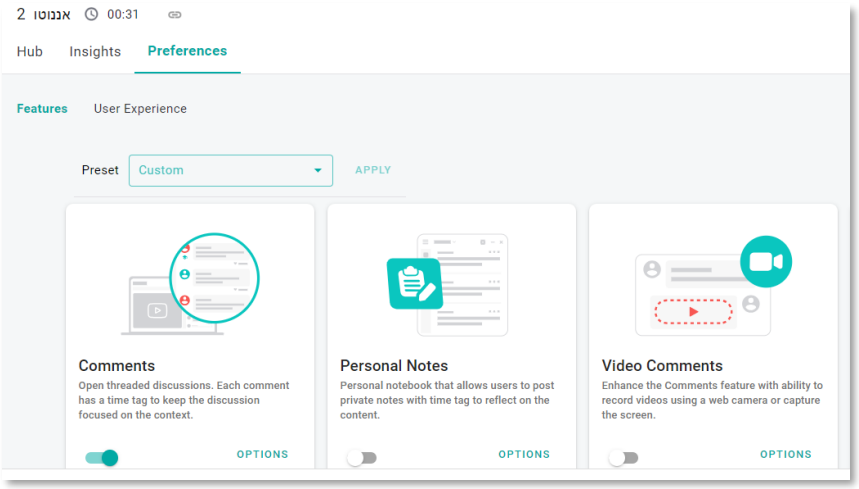
- ניתן גם לסמן את כל התגובות כנקראו באמצעות קליק אחד:

- ניתן לעבור על התגובות באופן אוטומטי – יסומן כ"נקרא" לאחר

מספר שניות:

- ניתן לייצא את התגובות בלחיצה על אייקון החץ שליד הכותרת Comments:

4. כדי לנהל את הגדרות הסרטון הספציפי, נבחר בסרטון הרצוי ונעבור ללשונית Preferences. בעמוד זה, נוכל לערוך את שאר ההגדרות שפורטו מעלה עבור הסרטון באופן ספציפי:



בהגדרת **Comments** נוכל ללחוץ על Options ולבחור:

- **Closed Discussion**– כאשר מאופשר, "נועל" את המרחב השיתופי, כך שלא ניתן יהיה להוסיף תגובות חדשות.
- **Mandatory Participation** – המשתתפים מחויבים להגיב לסרטון בטרם שיוכלו לראות תגובות של אחרים.
- ההגדרה **Anonymous Comments** – מאפשרת ללומדים להגיב כאנונימי, באופן בו שאר הלומדים לא יוכלו לראות מי כתב את התגובה במרחב השיתופי. רק מרצים / מנהלים יוכלו לראות מי כתב את התגובה.

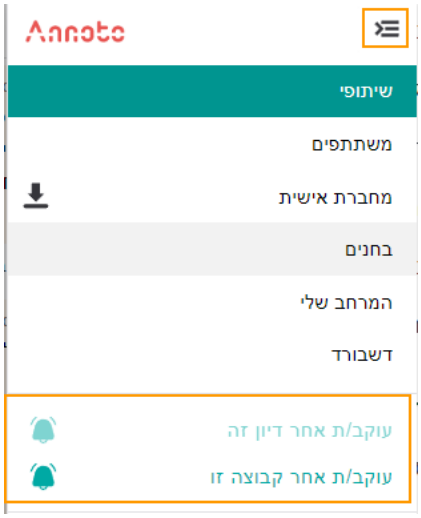
מעקב אחר תגובות

קיימת אפשרות לקבל מייל עדכון כאשר נוספת תגובה בסרטון או כאשר שאלה ששאלו מקבלת תשובה. יש לוודא שההגדרה Notifications מופעלת בלשונית Preferences של הסרטון.

על מנת להישאר מעודכנים בתגובות הנכתבות בשיח, יש **להירשם למעקב** דרך תפריט אננוטו (3 הפסים בצד שמאל של ממשק אננוטו), או לכתוב במרחב השיתופי (כתיבת תגובה במרחב השיתופי אוטומטית מאפשרת קבלת התראות) .

באפשרות המרצה להירשם למעקב אחר סרטון (דיון) או אחר כל הסרטונים בקורס (קבוצה):

- **"עוקב/ת אחר קבוצה זו"** – ישלח התראות של כל התגובות על כל הסרטונים בקורס
- **"עוקב/ת אחר דיון זה"** – ישלח התראות של כל התגובות של הסרטון הספציפי עליו בוצעה ההגדרה.
- מומלץ להירשם **ל"עוקב/ת אחר קבוצה זו"** על מנת להישאר מעודכנים על השיח המתבצע **בכל** הסרטונים בקורס.



מומלץ לעודד את הסטודנטים לעקוב אחר דיונים.

לסטודנטים יש אפשרות לעקוב אחר דיון בלבד. כך הם יקבלו התראה על כל תגובה חדשה.

ההתראה תחזיר אותם אל הסרטון - לקרוא תגובות, לקבל תובנות חדשות לגבי החומר הנלמד, להשתתף בשיח או לצפות בסרטון (או בחלקים ממנו) מחדש.

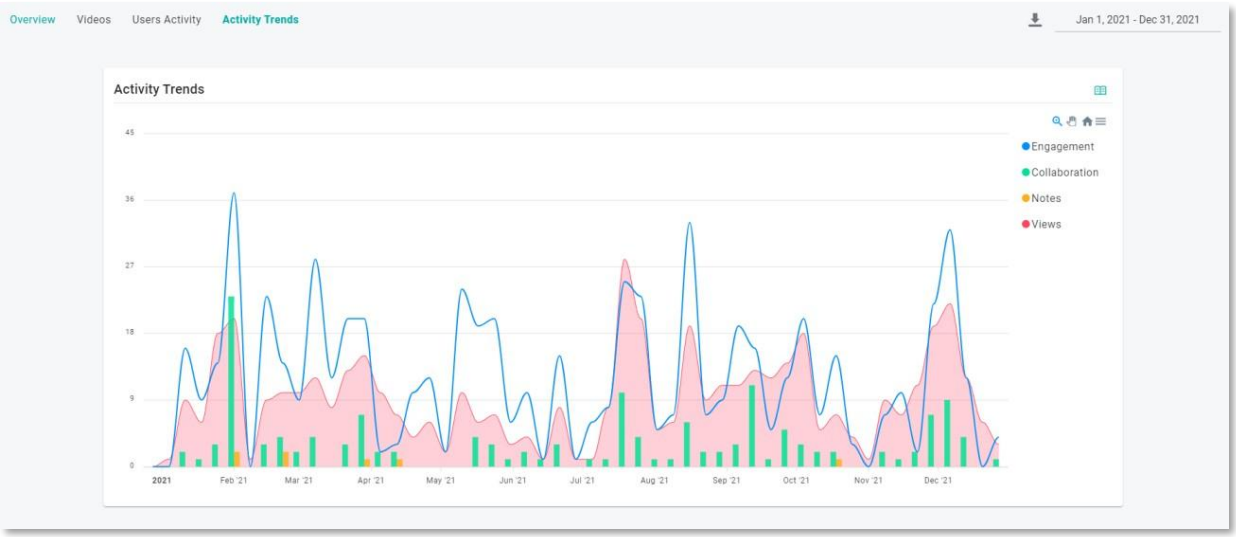
06 | קבלת נתונים על פעילות הסטודנטים

כל תוצאות הסטודנטים תופענה בדשבורד אננוטו ובכך ניתן לקבל תובנות על תוכן הסרטון ועל רמת ההבנה של הסטודנטים בכלל ושל כל סטודנט בפרט.

ניכנס לדשבורד ונבחר בלשונית Insights. הלשונית מחולקת לתתי-לשוניות:

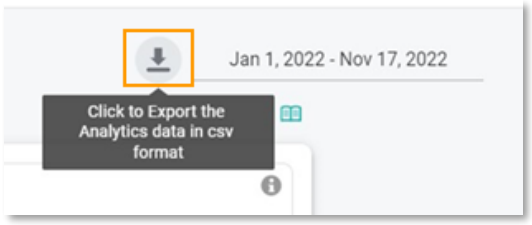
- בלשונית **Overview** נוכל לראות גרף עגול המציג נתוני הפעילות בקורס:
  - Active Users – כמות המשתמשים שצפו לפחות פעם אחת בסרטון
  - בצהוב – אחוז המשתמשים שכתבו הערות במחברת האישית
  - בירוק –אחוז המשתמשים שכתבו תגובות ומענה לתגובות באזור השיתופי
  - בכחול –אחוז המשתמשים שהיתה להם מעורבות (כמות הפעמים שסטודנטים ביצעו פעולה משמעותית כגון כתיבת תגובות, מענה לתגובות, קריאת מענה לתגובות, לחיצה על תגית הזמן של תגובה, לחיצה על ציר הזמן וכו') בסרטון
  - מצדו הימני של הגרף נוכל לראות את כמות הסרטונים בקורס ואת אחוז הצפיות הממוצע.
  - בתחתית המסך מוצגים נתונים כמותיים – צפיות, מעורבות, תגובות, אינטראקציות והערות במחברת האישית.
- בלשונית **Videos** נוכל לראות נתונים עבור כל סרטון כגון תאריכי פעילות, כמות צפיות, אחוזי השלמה של הסרטון, מידת המעורבות של הסטודנטים בפעילויות ועוד.
- בלשונית **Users Activity** מופיעה טבלת משתתפי הקורס המרכזת נתונים לגבי כל המשתתפים בקורס. הטבלה מרכזת נתונים לגבי כל משתתף שצפה לפחות פעם אחת באחד מסרטוני הקורס (כמות צפיות ,Engagements, נתוני השלמת צפיה בסרטונים, כמות תגובות, הערות אישיות וכו'). בטבלה מוצגת גם כמות הפעמים שהסטודנט קיבל "לייק של מרצה" בעמודת ThumbsUp Badges.

- בלשונית **Activity Trends** מופיע גרף מגמות הפעילות מציג את הפעילות שהתרחשה במהלך טווח הזמן אותו בחרנו ומאפשר לחקור כיצד המשתתפים לומדים לאורך זמן ולזהות אירועים משמעותיים במהלך טווח הזמן המדובר.



ייצוא נתוני הקורס

ניתן לייצא את נתוני הקורס ע" י לחיצה על כפתור "ייצוא" בחלקו העליון של הדשבורד:



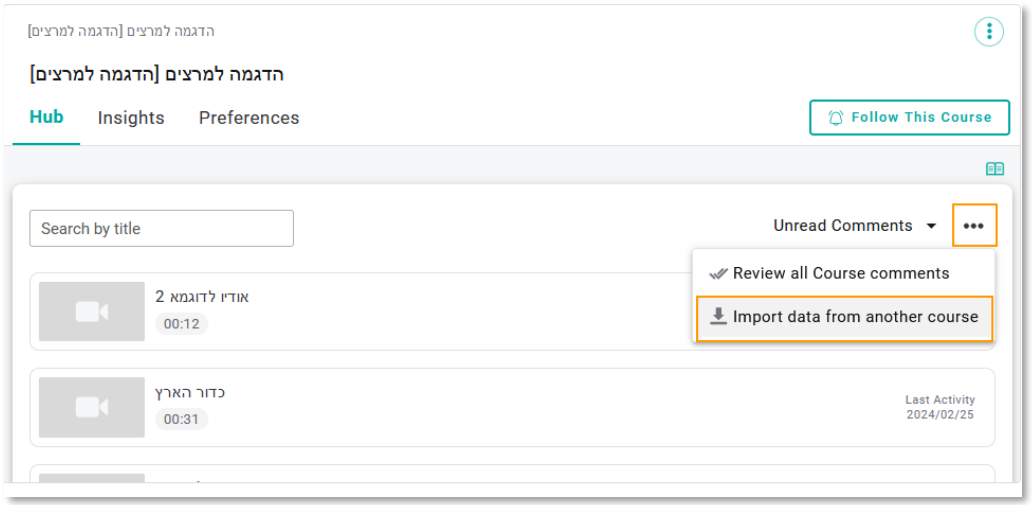
נתוני הקורס ירדו בקובץ Zip המכיל קובץ CSV עבור כל אחת מהלשונית.

07 | שכפול נתוני הקורס

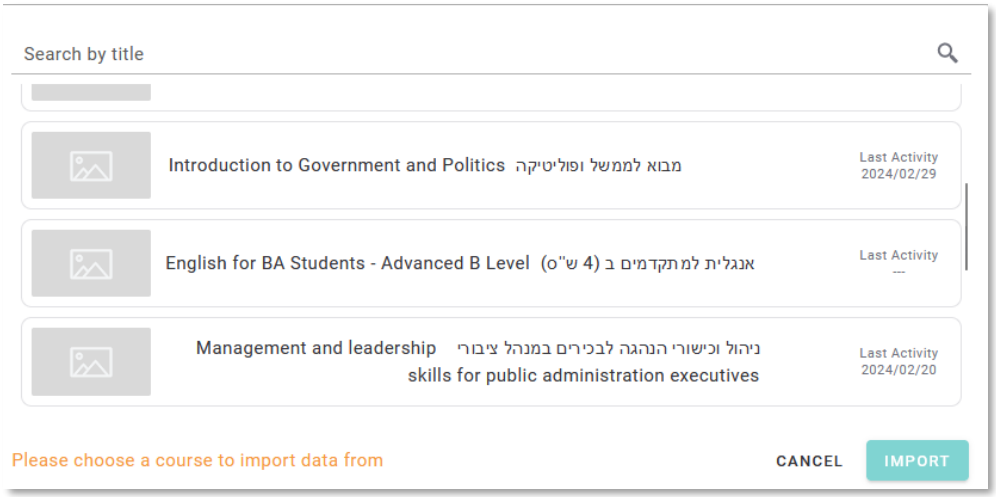
ניתן לשכפל רכיבים של פעילויות (Preferences - העדפות אננוטו שנבחרו לכל סרטון), שאלות מרצה, ואינטראקציות בין קורסים שונים.

שכפול תגובות מתבצע דרך הדשבורד, ברמת הקורס:

1. יש להיכנס לדשבורד של הקורס שאליו רוצים להעתיק את ההגדרות.
2. בלשונית ה- Hub, יש ללחוץ על תפריט 3 הנקודות בצד ימין ולבחור באפשרות "Import data from another course":

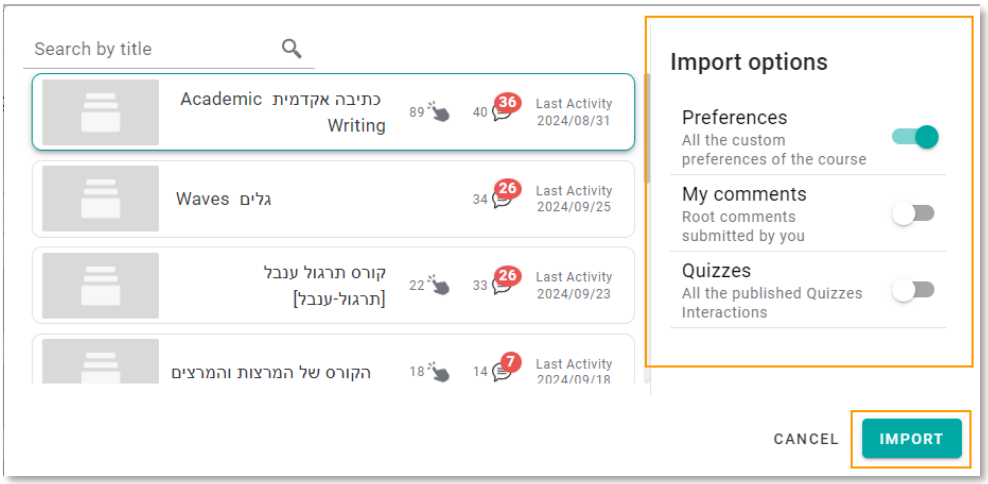


3. כעת נבחר הקורס ש**ממנו רוצים לייבא** את הנתונים(ניתן אף לבצע חיפוש לפי שם הקורס):

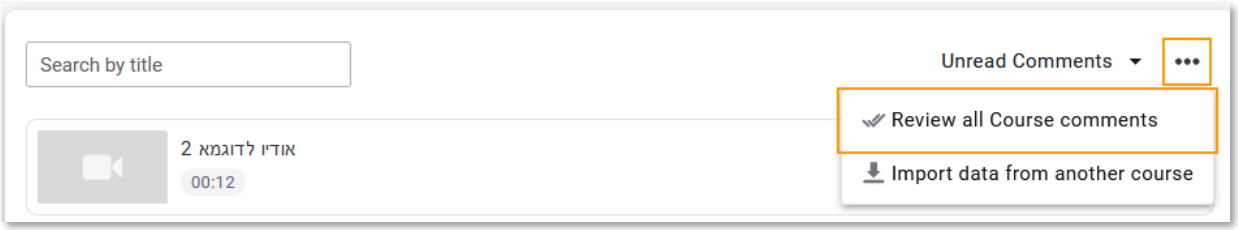


4. יש לבחור אילו נתונים נרצה לייבא:

- **Preferences** – העדפות הקורס (הלשוניות שתופענה בממשק אננוטו בכל אחד מסרטוני הקורס)
- **My Comments** – תגובות המרצה בלבד עם תגית הזמן שלהן.
- **Interactions** –האינטרקציות שהוגדרו. כל שאלה תכיל את אותן הגדרות שהוגדרו במקור (נקודת זמן, ניקוד וכו') ולסיום נלחץ על Import.



שימו לב! יש לבצע את הייבוא **פעם אחת בלבד**.

אם יתווספו סרטונים נוספים לקורס המקורי לאחר הייבוא, **הם יועתקו באופן אוטומטי** עם הבחנים שכבר יובאו.

5. במידה ששכפלנו תגובות מקורס אחר, ניתן לסמנן כ"נקראו" ב באמצעות לחיצה על Review All Course Comments בתפריט שלוש הנקודות: