



הבית של הלמידה

נגישות באתר הקורס

2	הקדמה.....
3	וס כפתור הנגישות.....
4	הקראת טקסטים באמצעות תוסף Read Aloud.....
5	02 הנגשת פגישת זום.....
6	הפעלת הכתוביות במהלך פגישת זום.....
6	הורדת קובץ הכתוביות לאחר הפגישה.....
8	הוספת כתוביות להקלטה באתר הלמידה.....

הקדמה



על פי [חוק הנגישות](#), חלה חובה להנגיש תכני לימוד דיגיטליים המפורסמים באתרי קורסים. הנגשת התכנים נועדה לאפשר לכלל הסטודנטים והסטודנטיות גישה שוויונית לחומרי הלמידה, ללא תלות במגבלה פיזית, חושית או קוגניטיבית.

חובת ההנגשה חלה, בין היתר, על:

- מסמכים וקבצים להורדה
- תמונות ואלמנטים חזותיים
- סרטוני וידאו ותכנים מוקלטים

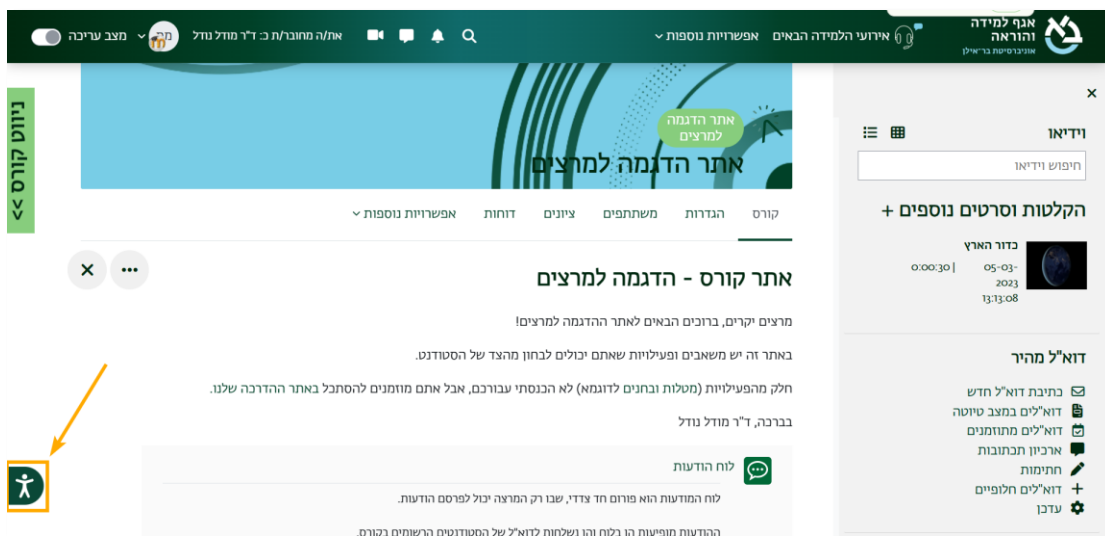
הנחיות מלאות ומפורטות להנגשת מסמכים, תמונות, מצגות וסרטונים – כולל כללי עיצוב, בדיקות נגישות ודוגמאות – זמינות באתר אגף התקשוב בקישור:

<https://ict.biu.ac.il/hangasha>

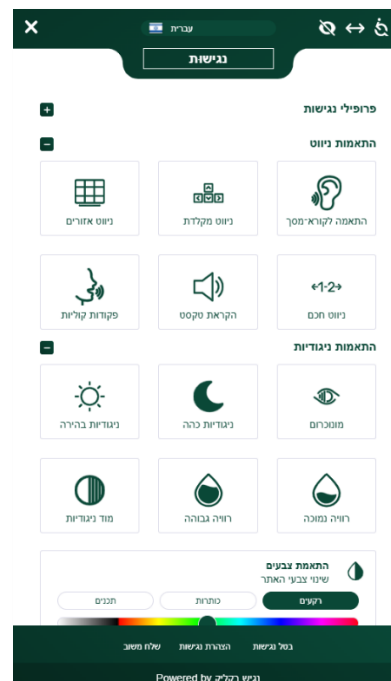
מדריך זה מתמקד בכלי הנגישות הזמינים במערכת למדה, ובהיבטים תפעוליים הקשורים לשימוש בהם במסגרת אתר קורס.

כפתור הנגישות | 01

במערכת מותקן כפתור נגישות המופיע בצד השמאלי התחתון של המסך:



הכפתור מאפשר למשתמשים לנווט עם המקלדת, להגדיל את הפונט, לחסום הבהובים ואנימציות, התאמת הצבעים, שינוי הפונט, ועוד.



הקראת טקסטים באמצעות תוסף Read Aloud

בנוסף לכלי המובנה במערכת, ניתן להיעזר בתוסף דפדפן בשם Read Aloud, המאפשר הקראה אוטומטית של טקסטים מאתרי אינטרנט. התוסף עשוי לסייע במיוחד לסטודנטים וסטודנטיות עם לקויות ראייה או דיסלקציה. התוסף זמין לדפדפנים:

- [Chrome](#)
- [Firefox](#)
- [Edge](#)

לאחר התקנת התוסף, ניתן להפעיל הקראה של כל טקסט באתר הלמדה באמצעות לחיצה על אייקון התוסף בדפדפן.

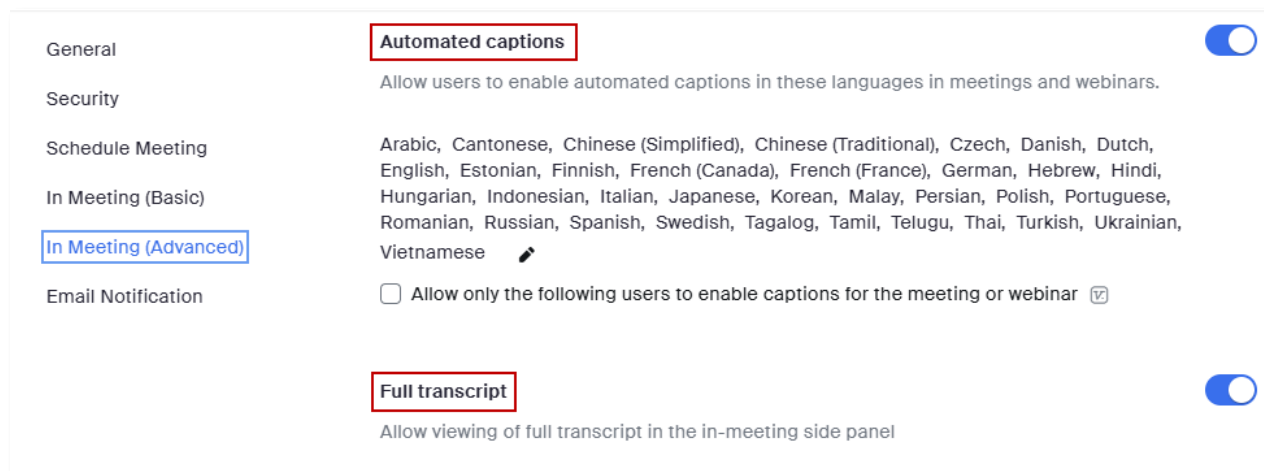
02 | הנגשת פגישת זום

פלטפורמת זום מאפשרת יצירת כתוביות אוטומטיות (Closed Captions) להנגשת תוכן מדובר במהלך פגישות. הכתוביות מופיעות בזמן אמת, תומכות במגוון שפות – כולל עברית – ומאפשרות למשתתפים לקרוא את הנאמר תוך כדי השיחה. לאחר סיום הפגישה, ניתן לצפות בכתוביות גם כתמלול מלא הכולל את הדברים שנאמרו, בצירוף חותמות זמן ושמות הדוברים.

הפעלת כתוביות בהגדרות חשבון זום

1. התחברו לאתר [Zoom](#) דרך הדפדפן.
2. בתפריט השמאלי, בחרו Settings (הגדרות).
3. ודאו שהאפשרויות הבאות מופעלות בקטגוריה In Meeting (Advanced) > Meetings:

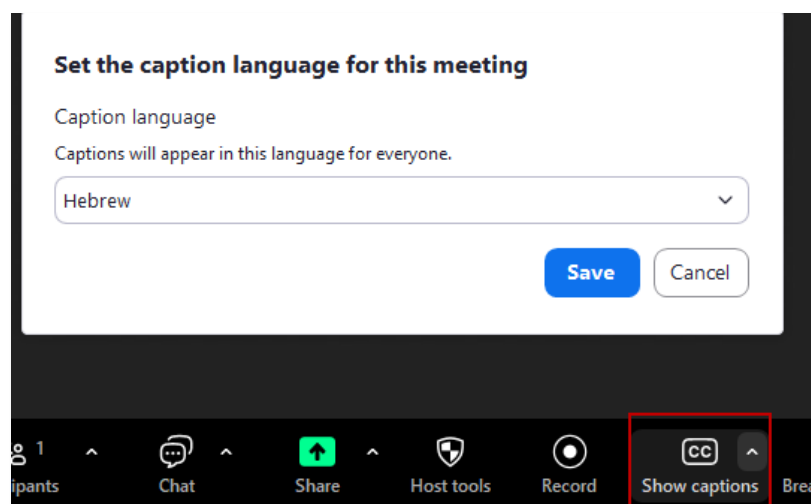
- Automated captions
- Full transcript



הפעלת הכתוביות במהלך פגישת זום

במהלך הפגישה:

- לחצו על האייקון CC בסרגל הכלים
- אם האייקון אינו מופיע, לחצו על Captions → More (...)
- בחרו את שפת הכתוביות הרצויה

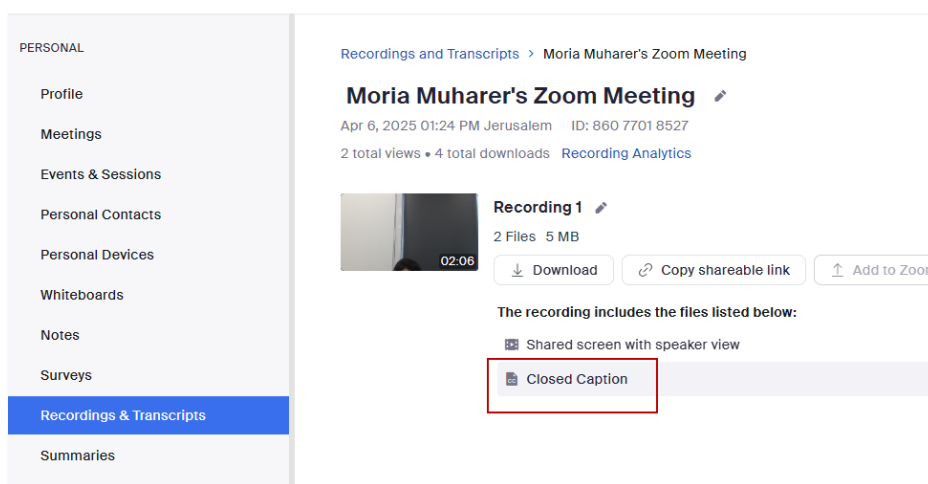


הורדת קובץ הכתוביות לאחר הפגישה

לאחר סיום הפגישה:

1. היכנסו לאתר Zoom
2. בתפריט השמאלי, בחרו Recordings and Transcripts
3. בחרו את ההקלטה הרצויה מהרשימה

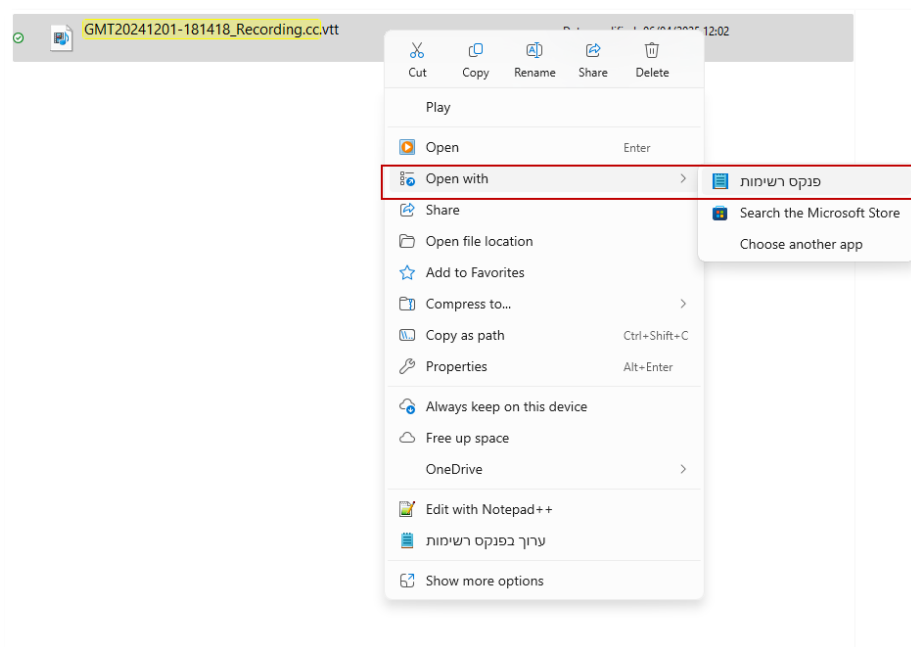
4. לחצו על Closed Captions להורדת קובץ הכתוביות



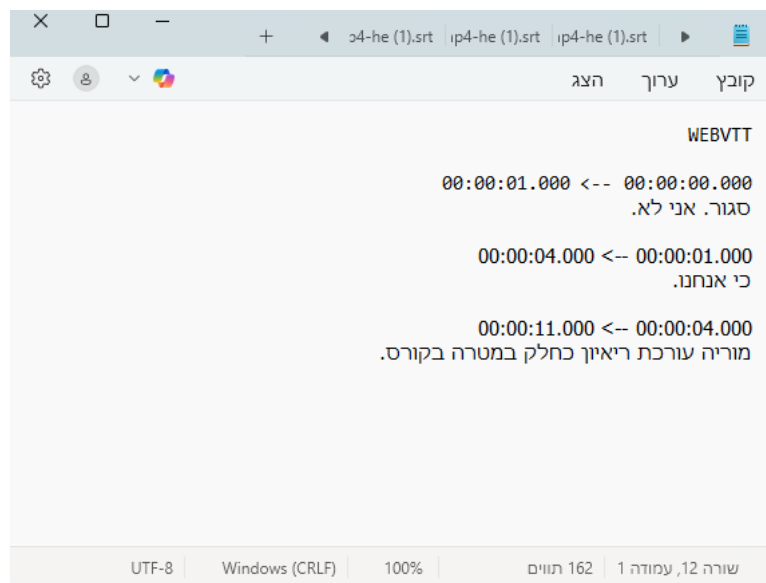
הקובץ יירד בפורמט.vtt.

פתיחת הקובץ:

1. לחצו עליו בקליק ימני בעכבר
2. בחרו "פתח באמצעות" < תוכנת טקסט כמו Word או "פנקס רשימות (Notepad)"

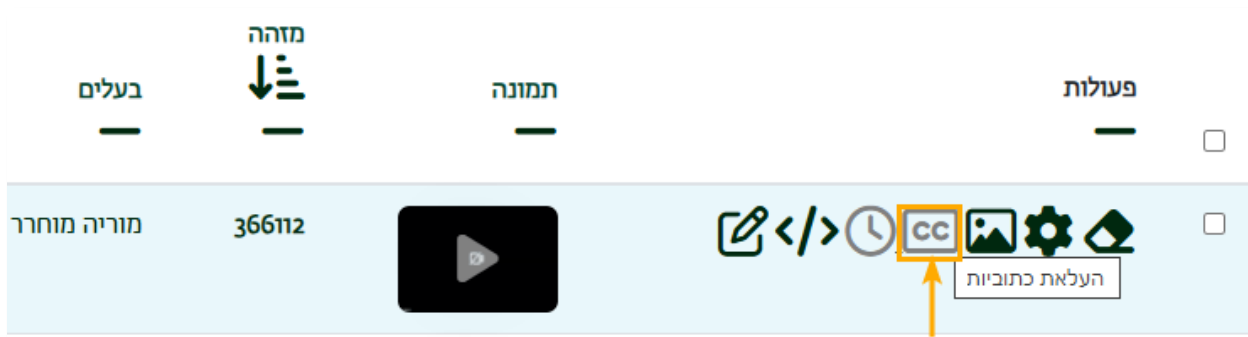


3. תוכלו לראות את הכתוביות בפורמט טקסטואלי עם חותמות זמן.

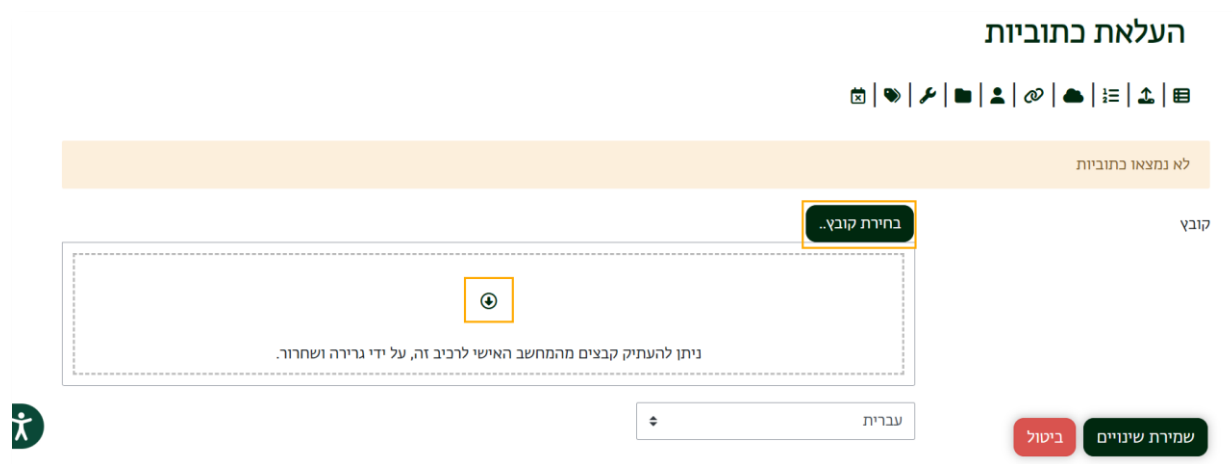


הוספת כתוביות להקלטה באתר הלמדה

1. היכנסו לשרת הווידאו של אתר הלמדה
2. אתרו את ההקלטה הרלוונטית
3. בעמודת הפעולות שלצד ההקלטה, לחצו על אייקון CC (העלאת כתוביות)



4. העלו את קובץ הכתוביות vtt שהורדתם מזום



5. לסיום, יש ללחוץ על "שמירת שינויים".