

# הוספת תיקיית קבצים

## תוכן

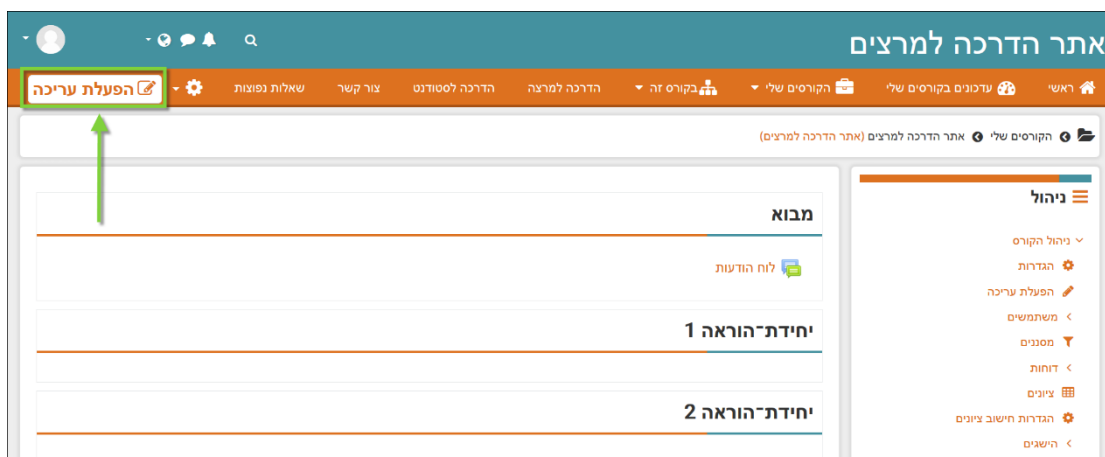
- 2..... כיצד להוסיף תיקיית קבצים?
- 9..... פעולות עריכה על תיקייה קיימת

## כיצד להוסיף תיקיית קבצים?

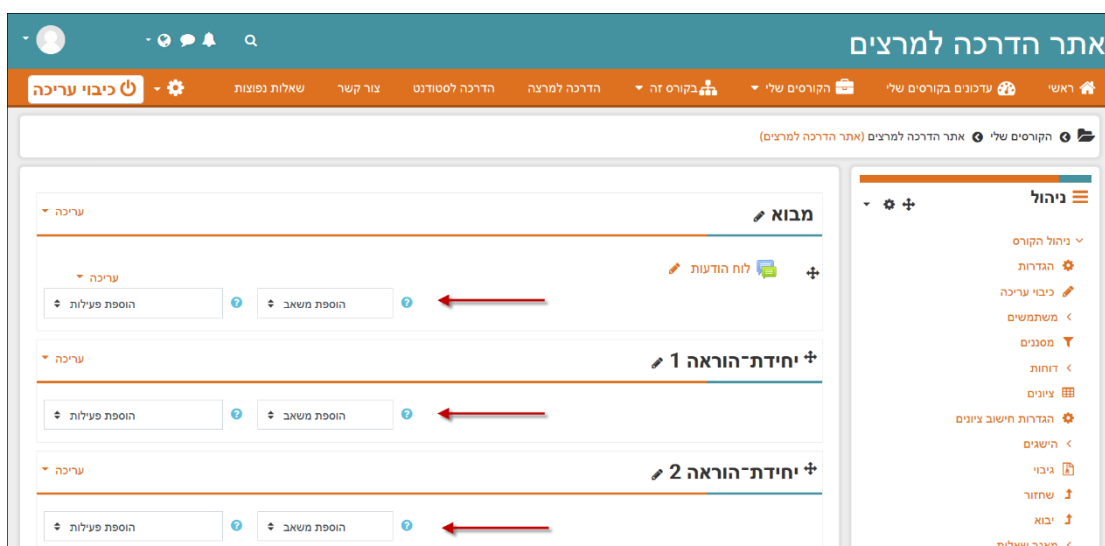
משאב מסוג "תיקייה" מאפשר להציג מספר קבצים מכל סוג הקשורים זה לזה בתוך תיקייה מסוימת. ניתן להעלות תיקייה מכווצת (Zip) ולחלצה לאתר הקורס או ליצור תיקייה ריקה ולהעלות קבצים לתוכה לאחר מכן.

כדי ליצור תיקיית קבצים באתר הקורס, עלינו לפעול באופן הבא:

1. ראשית, ניכנס למצב עריכה באמצעות לחיצה על הכפתור "הפעלת עריכה".



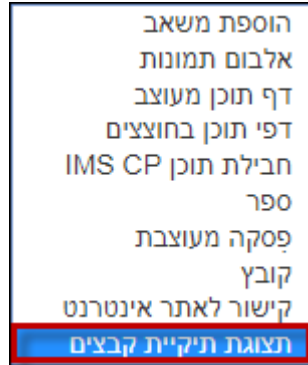
2. כשאנו נמצאים במצב עריכה, ניתן לראות שבכל אזור למידה ישנם שני תפריטים מרובי בחירה.



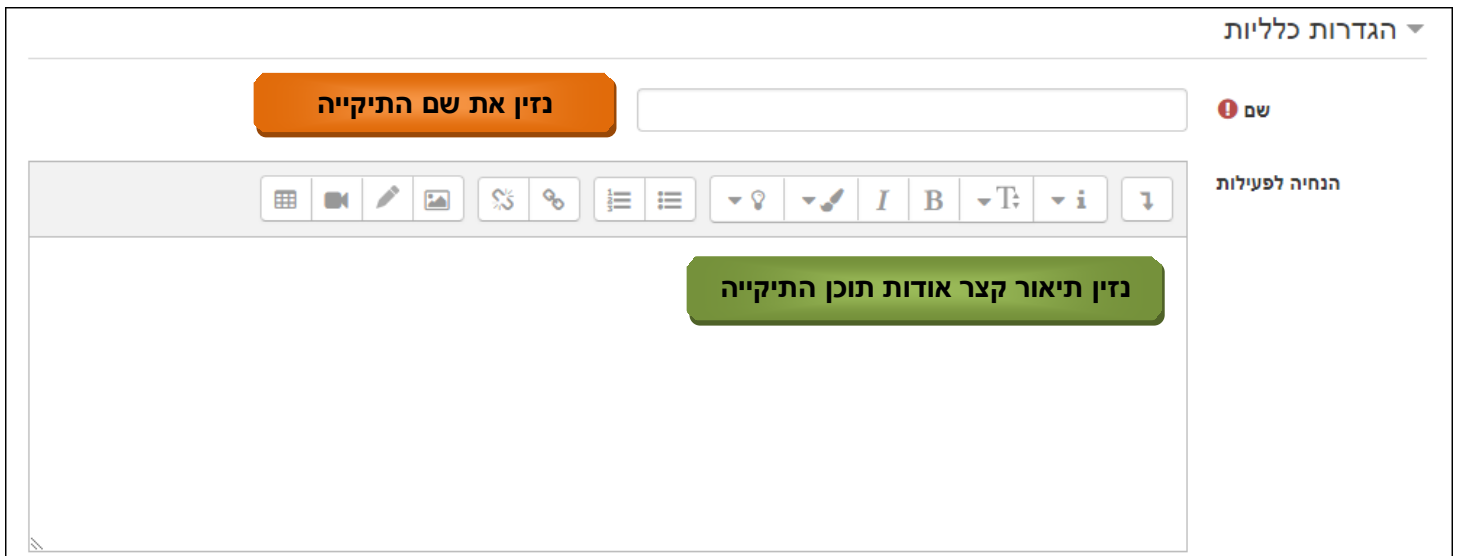
3. מאחר ואנו מעוניינים בהוספת תיקיית קבצים, נבחר, לצורך הדגמה זו, בתפריט

הימני  הנמצא באזור למידה 1.

4. נבחר באפשרות "**תצוגת תיקיית קבצים**".

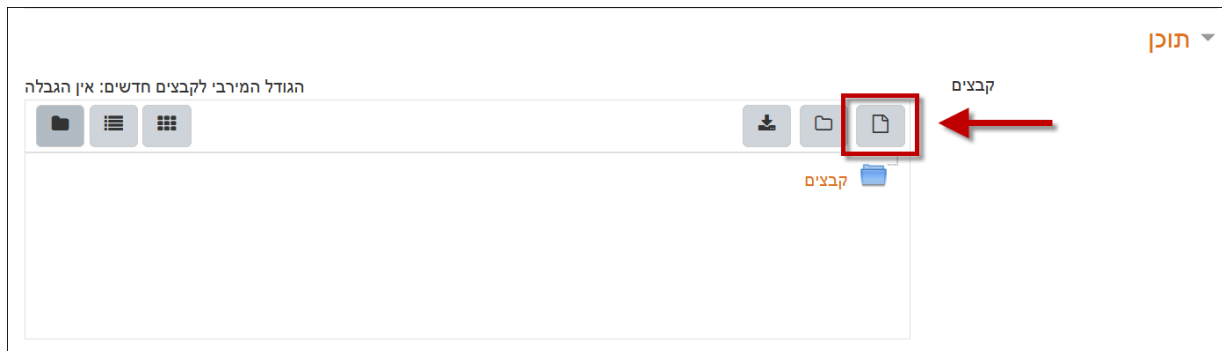


5. כעת, אנו נמצאים במסך הוספת תיקיית קבצים, בו נדרש להזין מספר פרטים ולבחור את התיקייה המיועדת.

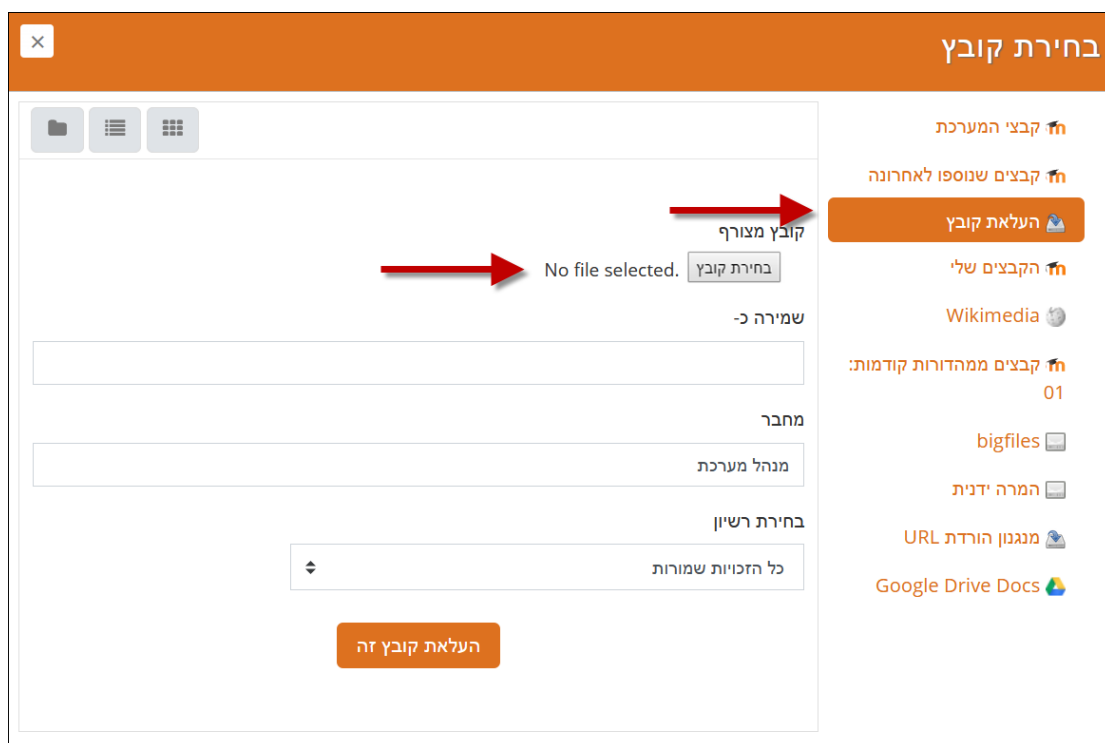


6. נבחר את התיקייה המיועדת להוספה באמצעות גרירת התיקייה המכונצת (Zip)

ושחררה או לחיצה על הכפתור 

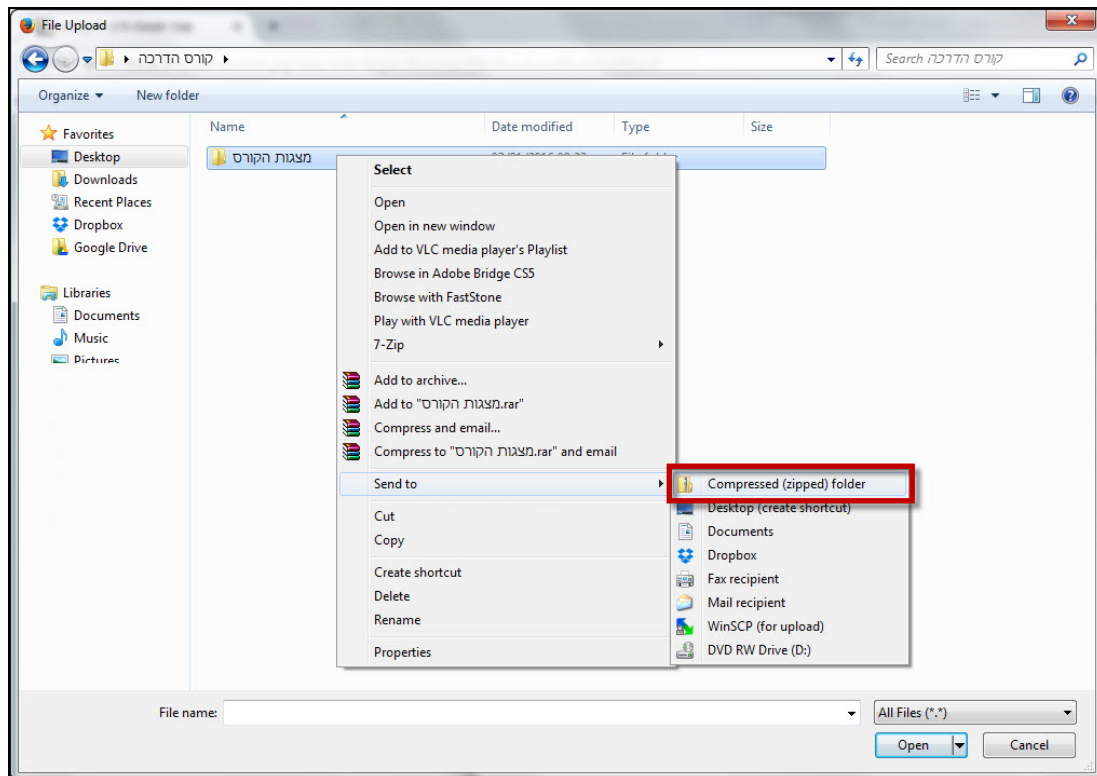


7. לאחר שלחצנו על הכפתור "הוסף", ייפתח לנו חלון חדש, באמצעותו עלינו לאתר ולבחור את התיקייה המיועדת להעלאה. במסך זה נבחר בתפריט הימני באפשרות "העלאת קובץ".

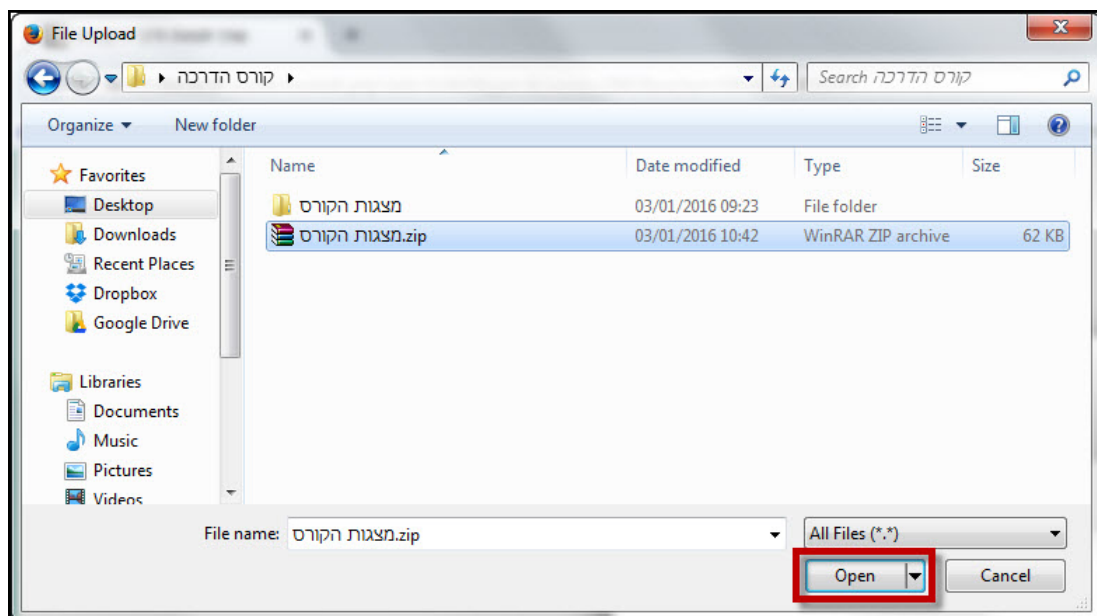


כעת, נלחץ על הכפתור  וזאת כדי לבחור את התיקייה ממקומה במחשב שלנו.

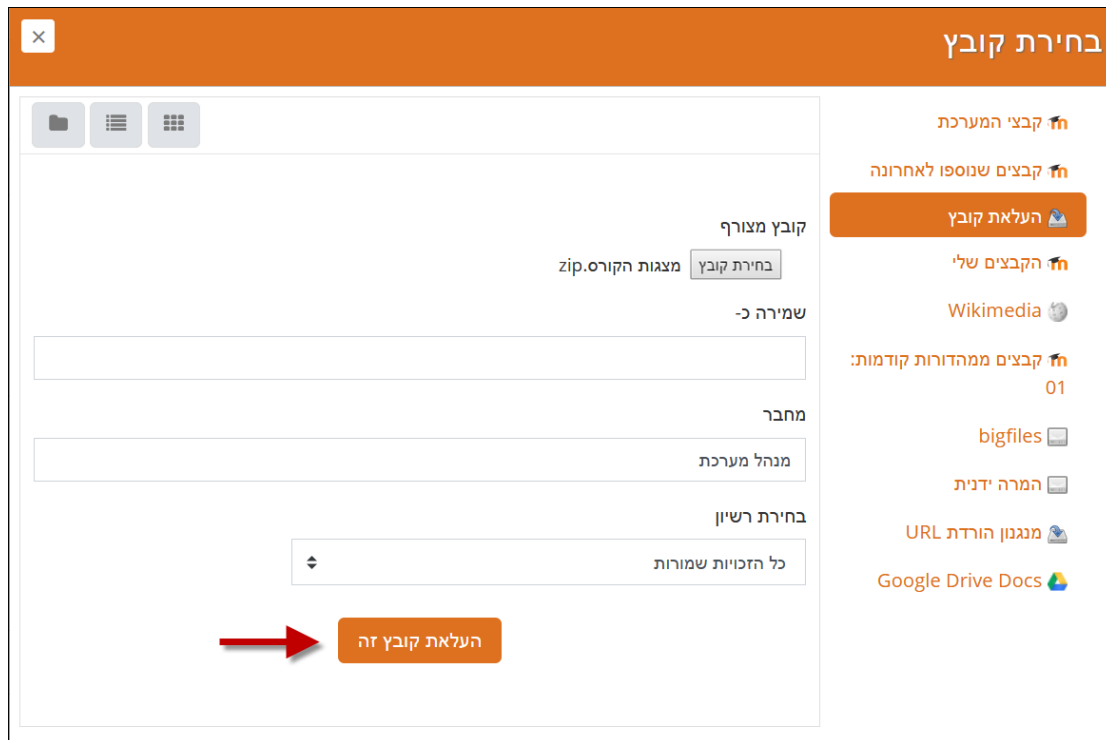
8. נלחץ על התיקיה המיועדת בעזרת הלחצן הימני של העכבר וניצור תיקייה מכווצת (Zip).



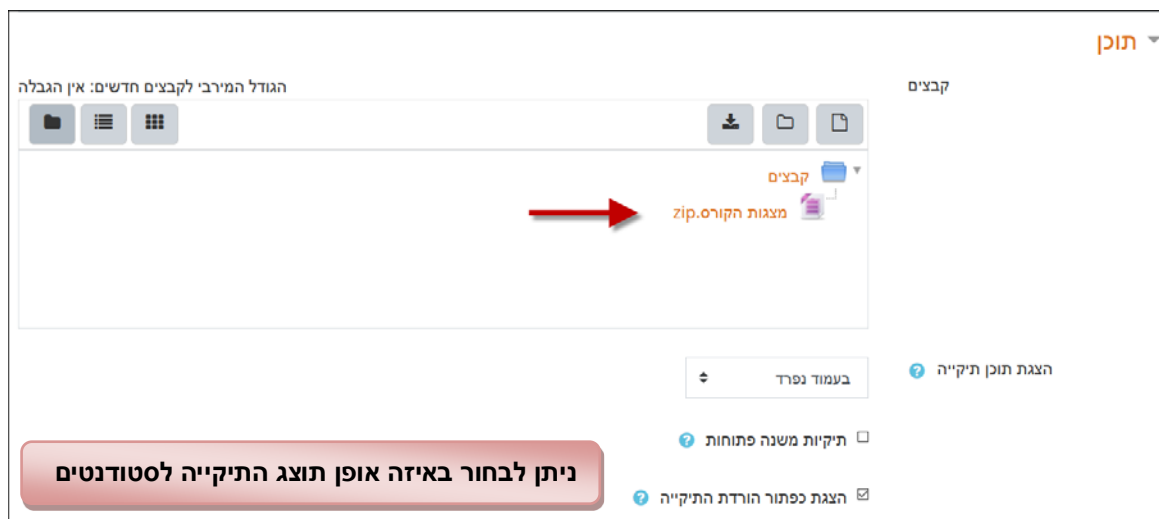
9. נבחר את התיקיה המכווצת (Zip) על ידי סימונה ולאחר מכן, נלחץ על הכפתור "open" או "פתח"



10. לאחר שבחרנו את התיקייה המכווצת, המערכת תחזיר אותנו למסך בחירת הקובץ, שם נבחר באפשרות "העלאת קובץ זה".



11. כעת, ניתן לראות שהתיקייה המכווצת שבחרנו, התווספה למשבצת התוכן.



12. כעת, נלחץ על התיקייה המכונצת (zip) ובחלון שנפתח נלחץ על הכפתור "פתיחת קובץ מכווץ".

עריכה מצגות הקורס.zip

פתיחת קובץ מכווץ מחיקה הורדה

שם  
מצגות הקורס.zip

מחבר  
ד"ר מודל נודל

בחירת רשיון  
כל הזכויות שמורות

נתיב  
/

ביטול עדכון

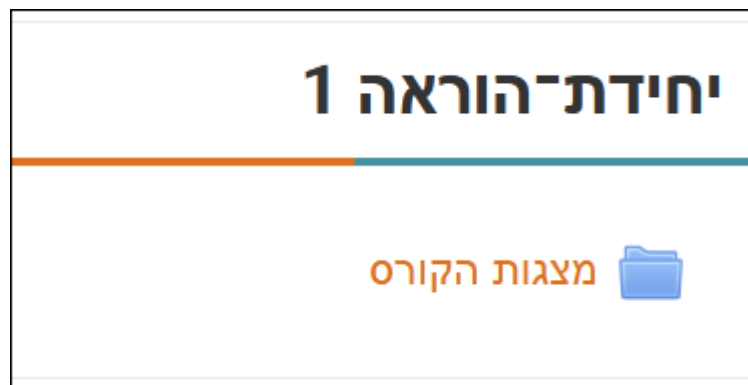
עדכון אחרון 16:08, 27/08/2019  
נוצר 16:08, 27/08/2019  
גודל 527.9KB

13. לסיים, נלחץ על הכפתור **שמירת שינויים וחזרה לקורס** הנמצא בתחתית המסך.

14. לאחר שחזרנו לדף הראשי של אתר הקורס, במידה ואיננו מעוניינים בפעולות נוספות

נלחץ על הכפתור **כיבוי עריכה**

15. כעת, ניתן לראות שהתיקייה "מצגות הקורס" נמצאת תחת יחידת הוראה 1. לחיצה על שם התיקייה תוביל אותנו לראות את תוכנה.



16. לאחר שלחצנו על שם התיקייה, למעשה, "נכנסנו" לתוך התיקייה כדי לצפות בתוכנה. ניתן לראות כי בתיקייה 3 קבצים.



17. כדי לצפות בקובץ עצמו, על המשתמש (מרצה/סטודנט) ללחוץ על שם הקובץ.



## פעולות עריכה על תיקייה קיימת

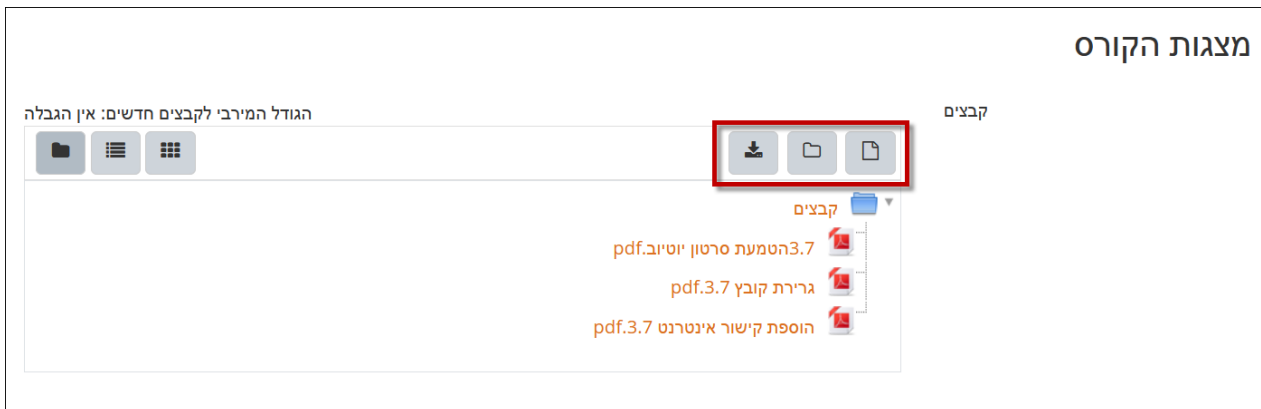
לאחר שהוספנו תיקיית קבצים, באפשרותנו לבצע פעולות עריכה "פנימיות" על תיקיית הקבצים. פעולות עריכה אלו מתייחסות לעריכת תוכן התיקייה כמו הוספת קבצים או מחיקת קבצים מהתיקייה.

1. ראשית ניכנס לתיקייה הרלבנטית, שאת תוכנה נרצה לערוך.<sup>1</sup>
2. לאחר שלחצנו על שם התיקייה, אנו נמצאים במסך המציג לנו את תוכן התיקייה, נבחר באפשרות "עריכה".






<sup>1</sup> אין צורך להיכנס למצב עריכה שכן מדובר על עריכת תוכן התיקייה ולא על עריכת המשאב עצמו.

3. לאחר שלחצנו על הכפתור עריכה, המערכת תציג לנו מסך ובו אפשרויות עריכה.



4. פעולות העריכה שניתן לבצע על התיקייה:

- א.  - הוספת קובץ נוסף לתיקייה.
- ב.  - יצירת תת תיקייה לתיקייה הנוכחית.
- ג.  - הורדת כל הקבצים המוכלים בתוך התיקייה כקובץ zip ושמירתם במחשב האישי של המשתמש.