



הבית הדיגיטלי ללמידה

מעקב השלמת קורס

01 תנאים להשלמת פעילות.....	2
02 הגדרות השלמת קורס.....	6
03 מעקב התקדמות למידה עבור הסטודנט.....	11
04 דו"ח השלמת פעילות.....	13
05 מפת למידה.....	15

01 | תנאים להשלמת פעילות

הגדרת תנאים להשלמת פעילות מאפשרת למרצה ולסטודנט לעקוב אחר השלמת הפעילויות בקורס.

כברירת מחדל, ההגדרה לסמן השלמת פעילות מתבצעת על ידי הסטודנט:

על מנת להגדיר תנאי השלמה אוטומטיים, נפעל לפי ההנחיות:

1. ניכנס לפעילות (מטלה, בוחן, פורום וכו') שאותה אנו רוצים לכלול במעקב
2. בסרגל הניהול נבחר בלשונית הגדרות

3. ניגש להגדרה "תנאים להשלמת פעילות" שנמצאת בתחתית העמוד המוגדרת כך כברירת מחדל:

4. נשנה את ההגדרות לפי ההנחיות הבאות:

תנאים להשלמת פעילות ▼

☐ אל תציין השלמת פעילות
☐ סטודנטים יכולים לסמן ידנית "השלמת פעילות"
☒ הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים

הפעילות מוגדרת "הושלמה" כאשר הסטודנטים מבצעים את כל הפעולות הבאות:

☒ סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה
☒ הסטודנט צריך להגיש פעילות זו בבדי להשלימה.
☒ סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

☒ כל ציון
☐ סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו

מועד השלמה: פעיל 45, 14, 2025, ספטמבר, 3

5. בהגדרה "תנאים להשלמת פעילות" נבחר ב "הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים"

6. בהגדרה "מועד השלמה" נמלא את התאריך שהוגדר בהגדרה "זמינות" בשדה "עד לתאריך" (תאריך היעד להגשת הפעילות)

7. נבחר את התנאים להשלמת הפעילות. התנאים משתנים בהתאם לסוג הפעילות. במשאבים (סרטון / קובץ וכו'), לדוגמה, התנאי היחיד שיכול להתקיים הוא צפייה. להלן דוגמאות בולטות לתנאים מפעילויות נפוצות:

• בוחן:

תנאים להשלמת פעילות ▼

☐ אל תציין השלמת פעילות
☐ סטודנטים יכולים לסמן ידנית "השלמת פעילות"
☒ הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים

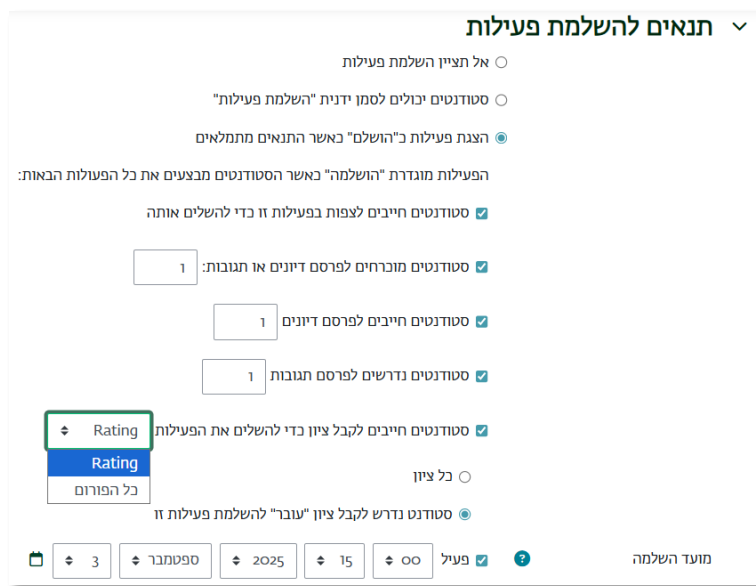
הפעילות מוגדרת "הושלמה" כאשר הסטודנטים מבצעים את כל הפעולות הבאות:

☒ סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה
☒ ניסיונות מענה נדרשים: 1
☒ סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

☐ כל ציון
☒ סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו
☐ או כאשר כל ניסיונות המענה הזמינים הושלמו

מועד השלמה: פעיל 59, 23, 2025, ספטמבר, 3

- "סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה" – הסטודנט צריך רק לצפות לפעילות, מבלי לענות על הבוחן
- "ניסיונות מענה נדרשים" – מספר הניסיונות המינימלי הנדרש כדי להשלים את הפעילות
- "סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות" – במידה שנרצה לבחור "סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו", יש להגדיר מהו ציון עובר בהגדרה "ציונים"
- פורום:



- "סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה" – הסטודנט צריך רק לצפות לפעילות, מבלי לענות על הפורום
- פרסומים נדרשים / דיונים נדרשים / תגובות נדרשות – יש למלא את מספר הפרסומים/דיונים/תגובות
- "סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות" – במידה שנבחר להגדיר שנדרש ציון, יש לגשת להגדרה "ציון כולל לפורום" ולהגדיר את סוג הציון ומהו ציון עובר

• מטלה:

תנאים להשלמת פעילות

אל תציין השלמת פעילות

סטודנטים יכולים לסמן ידנית "השלמת פעילות"

הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים

הפעילות מוגדרת "הושלמה" כאשר הסטודנטים מבצעים את כל הפעולות הבאות:

סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה

סטודנט צריך להגיש פעילות זו בכדי להשלימה.

סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

כל ציון

סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו

3

ספטמבר

2025

15

00

פעיל

מועד השלמה

- "סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה" – הסטודנט צריך רק לצפות לפעילות, מבלי לענות על המטלה
- "הסטודנט צריך להגיש פעילות זו בכדי להשלימה" – הפעילות תושלם עם הגשת המטלה על ידי הסטודנט
- "סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות" – במידה שנרצה לבחור "סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו", יש להגדיר מהו ציון עובר בהגדרה "ציונים"

8. לסיום נלחץ על הכפתור "שמירת שינויים וחזרה לקורס".

9. בעת נוכל לראות ליד כל פעילות תווית עם הדרישות שהוגדרו להשלמתה.

ממתין לביצוע

ממתין לביצוע

ממתין לביצוע

תנאים להשלמה

צפייה

הגשת מטלה

קבלת ציון

תיקית מאמרים

נוכחות תלמידים

מטלת הגשה ראשונה

יחידת הוראה 4

5

| הבית הדיגיטלי ללמידה.
 
 למדה

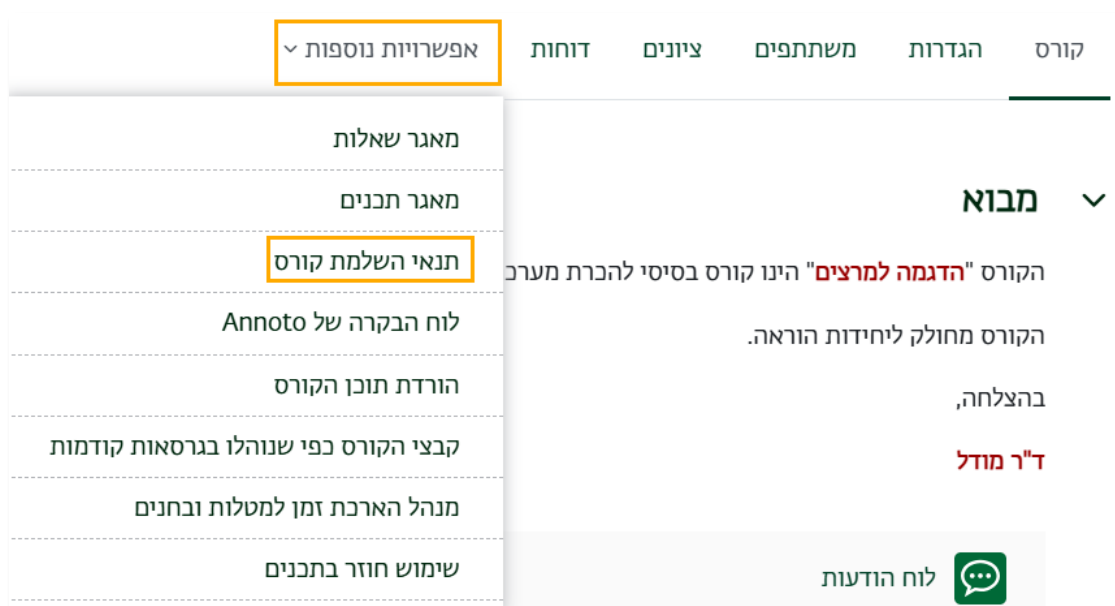
 אגף למידה והוראה

 אוניברסיטת בראילן

02 | הגדרות השלמת קורס

ניתן להגדיר את תנאי השלמת הקורס, את תנאי ברירת המחדל להשלמת כל סוג פעילות וניהול של תנאי ההשלמה באופן מרוכז.

1. בסרגל הניהול העליון נבחר בלשונית "אפשרויות נוספות" ובתפריט שנפתח נבחר "תנאי השלמת קורס"



2. בעמוד שייפתח נוכל לראות תפריט אפשרויות שמופיע תחת סרגל הניהול



3. נתחיל בסקירת האפשרויות הראשונה בתפריט, "הגדרות השלמת קורס".

א. בהגדרה "תנאי: השלמת הפעילויות הבאות:" נמצא רשימה של כלל הפעילויות הקיימות בקורס.

כאן נסמן את הפעילויות שאנחנו מעוניינים שהשלמתן תהיה תנאי הכרחי להשלמת הקורס כולו.

הגדרות השלמת קורס

הגדרות כלליות

דרישות השלמת קורס

הקורס מוגדר כ"הושלם" כאשר כל התנאים מתקיימים

תנאי: השלמת הפעילויות הבאות:

יש לבחור: הכל או כלום

דף תוכן מעוצב - נסיון ☒

דף תוכן מעוצב - נסיון ☐

לוח פתקים בעמודות - לוח פתקים ☐

פורום - פורום שאלות ותשובות על החומר ☒

פורום אנונימי - פורום אנונימי לשאלות על השיעורים ☐

חבילת לומדה - kunsv - SCORM ☐

חבילת לומדה - SCORM - לומדה ☐

דף תוכן מעוצב - מוזיקה כשפה אוניברסלית ☒

ביטול

שמירת שינויים

ב. את יתר ההגדרות בעמוד זה מומלץ להשאיר כפי שהן. לסיום נלחץ על הכפתור "שמירת שינויים".

4. נסקור את האפשרות השנייה בתפריט: "ברירות-מחדל להשלמת פעילות".

קורס

הגדרות

משתתפים

ציונים

דוחות

אפשרויות נוספות

הגדרות השלמת קורס

הגדרות השלמת קורס

ברירות-מחדל להשלמת פעילות

ניהול השלמת פעילות כולל

בעמוד זה תוצג רשימה של כלל סוגי הפעילויות שניתן להוסיף (לא רק אלה שהוספנו לקורס בפועל). בכל סוג פעילות או משאב ניתן לשנות את ברירת המחדל בנפרד ובסיום נלחץ על כפתור

7


 למדה
 אגף למידה והוראה
 אוניברסיטת בר-אילן
 | הבית הדיגיטלי ללמידה.

בוחר ב...

☐ אל תציין השלמת פעילות

☐ סטודנטים יכולים לסמן ידנית "השלמת פעילות"

☒ הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים

הפעילות מוגדרת "הושלמה" כאשר הסטודנטים מבצעים את כל הפעולות הבאות:

☒ סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה

☒ ניסיונות מענה נדרשים:

☒ סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

☒ כל ציון

☐ סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו

פעיל ☐ ?

מועד השלמה

שמירת שינויים

קורס

הגדרות

משתתפים

ציונים

דוחות

אפשרויות נוספות

הגדרות השלמת קורס

ברורות מחדל להשלמת פעילות

ניהול השלמת פעילות כולל

8

ניהול השלמת פעילות כולל

בחירת הפעילויות שברצונכם לערוך.

עריכה

פעילויות / משאבים

מבוא

☐ לוח הודעות

☐ לוח הבקרה של Annoto

יחידת הוראה 1

☐ סילבוס קורס

יחידת הוראה 2

☒ בוחן אמצעי

☒ מטלה להגשה

עם תנאים

סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה

סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

נדרשים לפחות 1 ניסיונות מענה

עם תנאים

סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה

סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

הסטודנט צריך להגיש פעילות זו בכדי להשלימה.

עריכה

ב. בעמוד העריכה שנפתח נוכל להגדיר תנאי השלמה לסוגי הפעילויות שבחרנו. להלן דוגמה לתנאי ברירת מחדל להשלמת מטלה(יש לשים לב שההגדרות ההשלמה עשויות להשתנות בהתאם לסוג הפעילות):

ניהול השלמת פעילות כולל

Modify the actions you wish to bulk edit

☐ אל תציין השלמת פעילות

☐ סטודנטים יכולים לסמן ידנית "השלמת פעילות"

☒ הצגת פעילות כ"הושלם" כאשר התנאים מתמלאים

הפעילות מוגדרת "הושלמה" כאשר הסטודנטים מבצעים את כל הפעולות הבאות:

☒ סטודנטים חייבים לצפות בפעילות זו כדי להשלים אותה

☒ סטודנטים חייבים לקבל ציון כדי להשלים את הפעילות

☒ כל ציון

☐ סטודנט נדרש לקבל ציון "עובר" להשלמת פעילות זו

מועד השלמה

17 2025 13 53 פעיל ☐

have been hidden. To view unselect other activities מסלה בוחן, מסלה Some settings specific to

The changes will affect the following 2 activities or resources

☒ בוחן אמצעי

☒ מטלה להגשה

שמירת שינויים **ביטול**

ג. לאחר לחיצה על כפתור "שמירת שינויים" הגדרות העריכה יחולו על כל פעילות מאותו סוג שנפתח בעתיד.

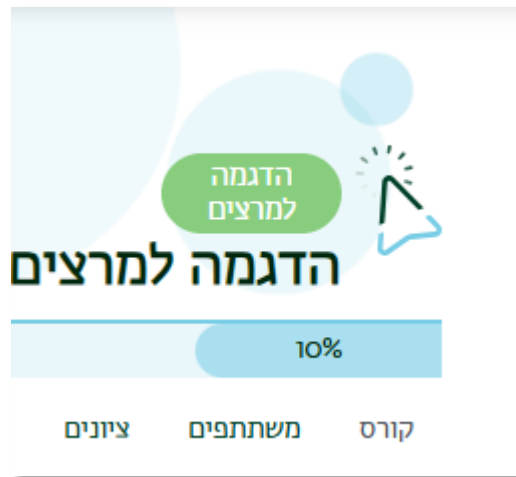
ד. לאחר שנשנה את תנאי ההשלמה, הם יהיו תקפים אך ורק למטלות הספציפיות שסימנו בעמוד זה. זאת בשונה מהעמוד הקודם שבו שינוי של התנאים גורר שינוי בברירת המחדל של פעילויות מאותו סוג שייפתחו בעתיד.

שימו לב! גם כאן נוכל לשנות את ההגדרות של מספר פעילויות 
במקביל, אך רק את ההגדרות שמשותפות להם.

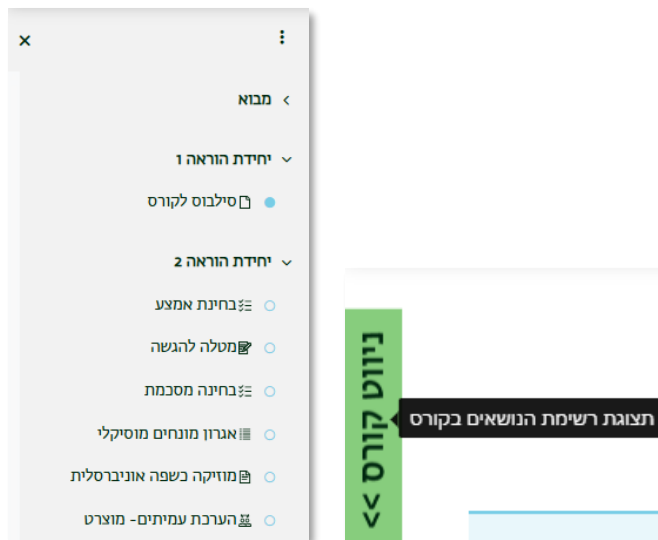
מעקב התקדמות למידה עבור הסטודנט | 03

הסטודנט יכול לעקוב אחר התקדמות בדרכים הבאות:

1. בעמוד הראשי של אתר הקורס, מופיע סרגל התקדמות תחת שם הקורס עם חיווי אחוז ההשלמה:



2. לחיצה על הכפתור "ניווט קורס" בצדו השמאלי של המסך יפתח את סרגל הניווט, שבו פעילויות שהושלמו יסומנו בתכלת:

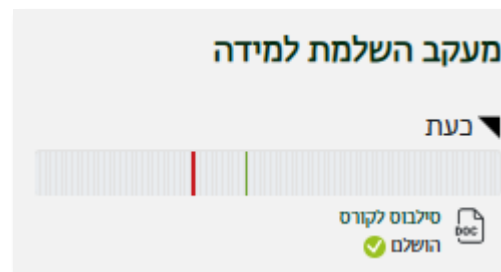


בסרגל המשבצות הצדדי קיים מחוון נוסף בשם "מעקב התקדמות למידה".

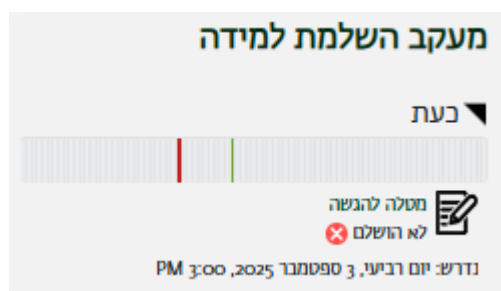
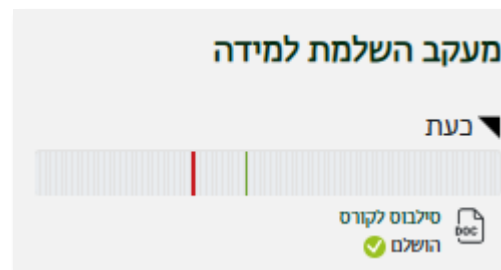
1. בעמוד הראשי של אתר הקורס, נלחץ על הכפתור "תוכן נוסף" לפתיחת סרגל המשבצות הצדדי.



2. נגלול בסרגל עד למשבצת "מעקב השלמת למידה", אשר תציג את סטטוס התקדמות הסטודנט בקורס.



עמודות המסומנות בירוק הן פעילויות שהושלמו. בעת "ריחוף" עם העכבר מעל כל עמודה, הסטודנט יוכל לראות את פרטי הפעילות וסטטוס השלמתה:



דו"ח השלמת פעילות | 04

המערכת מאפשרת הנפקת דו"ח מסכם עבור השלמת הפעילויות השונות ע"י הסטודנטים.
להנפקת הדו"ח נפעל לפי ההנחיות:

1. בעמוד הראשי של הקורס ונבחר בלשונית דוחות בסרגל הניהול. נבחר בדו"ח השלמת פעילות:

קורס הגדרות משתתפים ציונים **דוחות** אפשרויות נוספות ✓

דוחות

השלמת הקורס
יומני מעקב
יומני מעקב (זמן-אמת)
צפיה בפעילויות קורס
השתתפות לומדים בפעילויות
דוח השלמות פעילות

2. בדוח ניתן לראות שיסומן V עבור כל סטודנט שהגיש את המטלה.

דוח השלמות פעילות

שם פרטי הכל א ב ג ד ה ו ז ח ט י כ ל מ נ ס ע פ צ ק ר ש ת

שם משפחה הכל א ב ג ד ה ו ז ח ט י כ ל מ נ ס ע פ צ ק ר ש ת

רצף ההופעה בקורס סדר התצוגה כל הפעילויות והמשאבים

שם פרטי / שם משפחה	מספר זיהוי	שמות דוח שבעי	טסט	סילבוס קורס	תקליטת אחרים	נוכחות חלומים	מטלת ראשונה
testuser testuser							
אילנה בר	12344456						
שפן ניסיונות							
עמית עוזר	12344321						

יום חמישי, 16 פברואר 2020, 12:00:00 AM

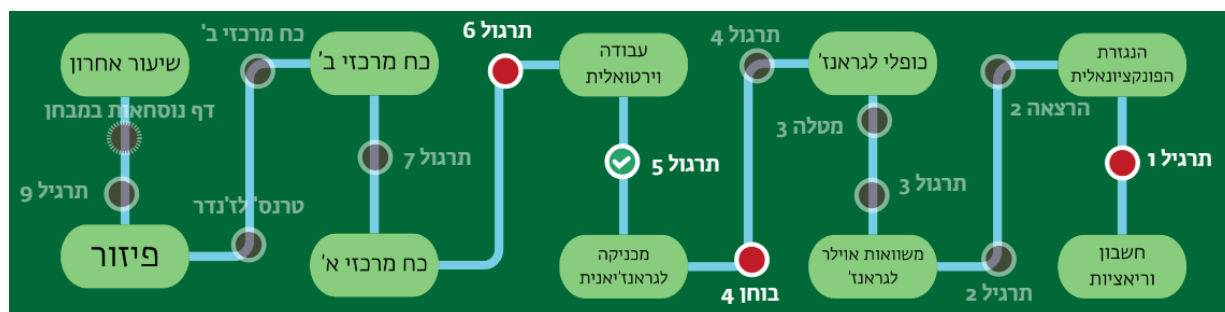
ב"הושלם/לא הושלם" במקום סימון ה-V.

הורדה בתסדיר גליון אלקטרוני CSV UTF-8

הורדה בתסדיר גליון אלקטרוני "אקסל" CSV

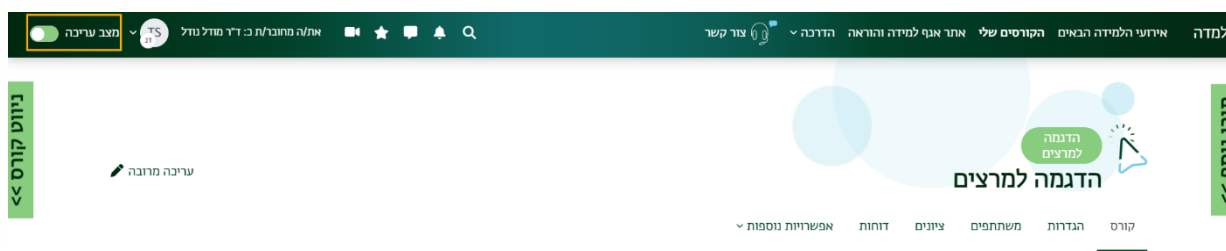
05 | מפת למידה

ישנו תוסף חדש במערכת הנקרא "מפת למידה". המפה מציגה לסטודנט תכנים שעליו להשלים בתצורה ויזואלית, עם סימון אדום לפריטים שהוא לא השלים וירוק לפריטים שהושלמו. המפה היא ייצוג ויזואלי של מעקב הלמידה, וניתן לבחור אילו פריטים להציג על המפה, וכיצד היא תיראה.

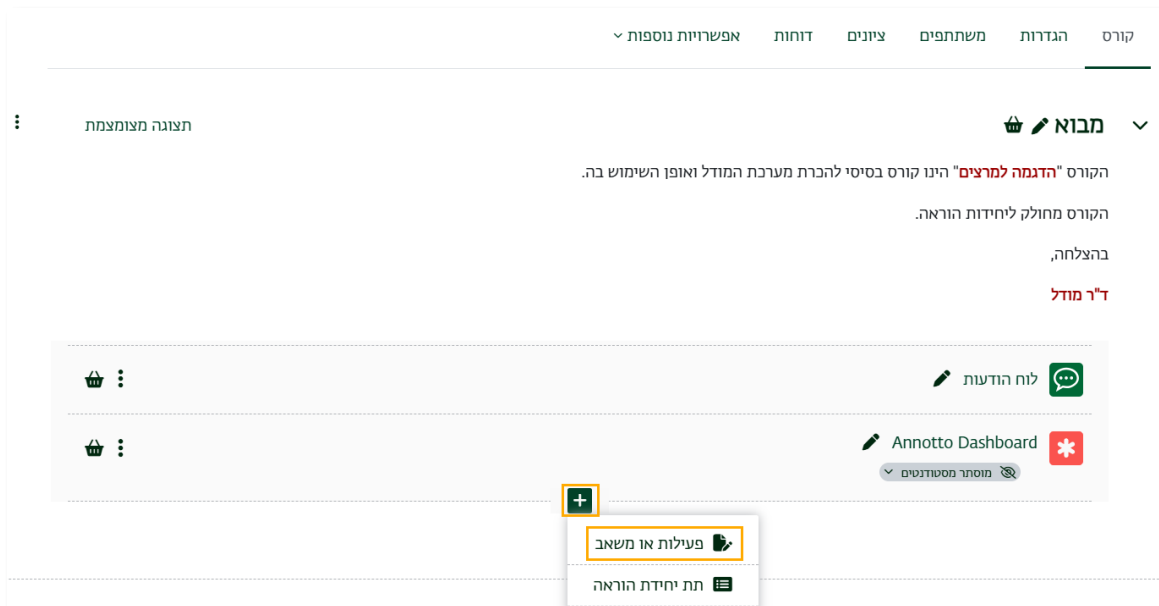


על מנת להגדיר את מפת הלמידה, נפעל לפי ההנחיות:

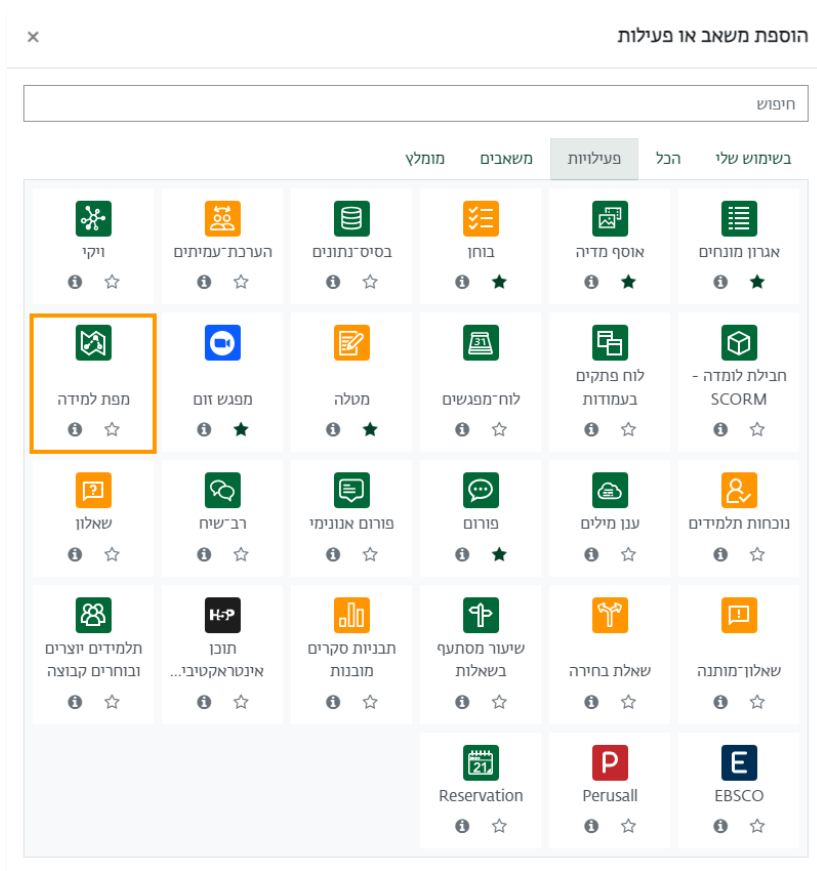
- ראשית, נכנס למצב עריכה באמצעות לחיצה על הכפתור **מצב עריכה** בצדו השמאלי העליון של המסך.



- כשאנו נמצאים במצב עריכה, נלחץ על כפתור **+** "הוספת תוכן" שנמצא בתחתית יחידות ההוראה. ולאחר מכן על כפתור "פעילות או משאב".



3. בחלון שנפתח, נבחר בלשונית "פעילויות" ולאחר מכן נבחר באפשרות "מפת למידה".



✓ הגדרות כלליות

? **!**

שם מפת הלמידה

אתם מוזמנים להשתמש בתבניות שיצרנו לכם בקנבה.

נפח קבצים מירבי: 100 MB, מספר קבצים מצורפים מירבי: 1

קבצים

ניתן להעתיק קבצים מהמחשב האישי לרכיב זה, על ידי גרירה ושחרור.

סוגי הקבצים אפשריים:

קבצי תמונות המשמשים ברשת .qif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

תמונת רקע

קבצים

ניתן להעתיק קבצים מהמחשב האישי לרכיב זה, על ידי גרירה ושחרור.

6. כעת, התמונה תופיע כרקע באזור בניית מפת הלמידה.

הגדרות כלליות

מפת למידה

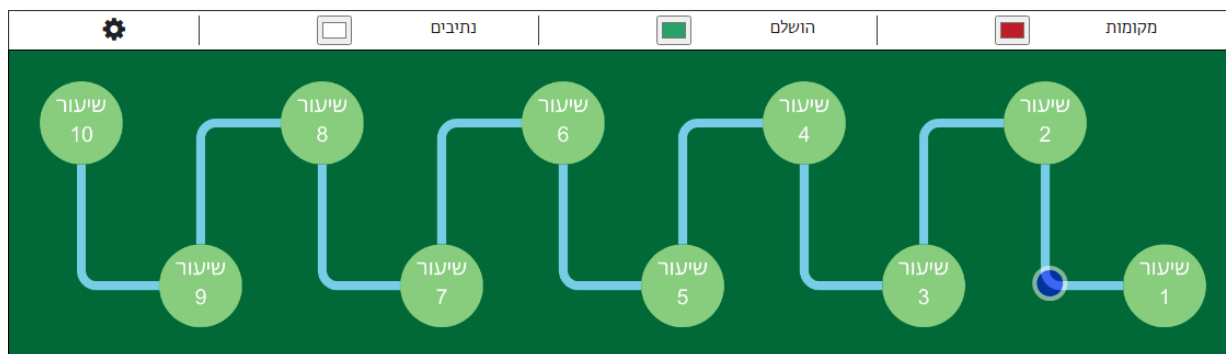
שם מפת הלמידה

כיצד להשתמש בעורך

☒ הצגת מפה בדף הקורס ☐ ?

מפת למידה

7. כדי להוסיף נקודה על המפה, יש ללחוץ לחיצה כפולה על המקום הרלוונטי במפה. הנקודה ראשית תופיע בכחול.



8. על מנת להגדיר מה הפעילות בנקודה, יש ללחוץ על הצד הימני בעכבר כאשר עומדים על הנקודה. כעת ייפתח מסך עריכת מקום.

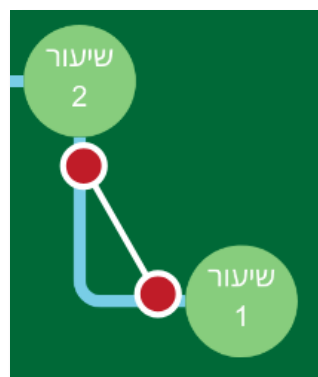
9. יש לבחור מהתפריט את הפעילות הרלוונטית. פעילויות שאין עליהם מעקב למידה לא יוכלו להתווסף למפה, ויופיעו בכתום. פעילויות שכבר התווספו למפה יופיעו בירוק.

10. כמו כן, ניתן לבחור האם המקום הוא מקום התחלה- ניתן לגשת אליו בכל שלב בקורס, בלי תלות בנתיב המוביל אליו (אך כן תלוי בהגדרות מעקב הלמידה) או מקום יעד- מקום שמסומן לסטודנטים בתור יעד שעליהם להגיע אליו בקורס.

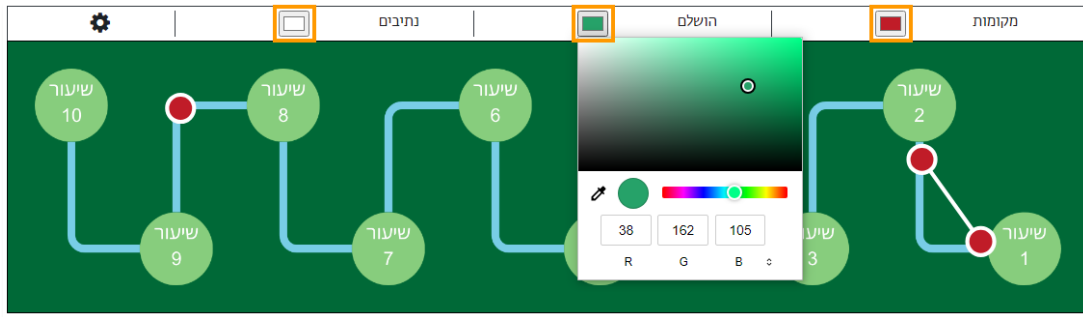
11. לאחר שיצרנו את כל המיקומים הרלוונטיים, יש ליצור נתיב. הנתיב מגדיר, במפה בלבד, מה סדר הפעולות הרצוי. על מנת לגשת במפה לפריט מסוים שאינו מקום התחלה, יש לבצע את הפריט שלפניו בנתיב.

שימו לב! במידה ובאתר הקורס ניתן לגשת לפריט בלי תלות בהשלמת הפריט הקודם, הסטודנט יוכל לגשת באתר אך לא דרך לחיצה על המפה.

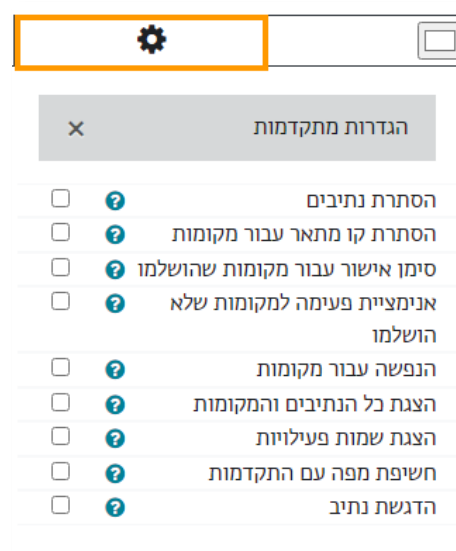
על מנת ליצור את הנתיב, יש ללחוץ על 2 נקודות אחת אחרי השנייה, ויווצר ביניהם קו לבן. על מנת למחוק את הנתיב, יש ללחוץ לחיצה כפולה על הנתיב.



12. ניתן לשנות את הצבעים של המקומות שטרם הושלמו, מקומות שהושלמו והנתיבים בלחיצה על הצבע ליד הכותרת של כל אחד.



13. ניתן לשנות עוד הגדרות ויזואליות, כגון אנימציות, הסתרת נתיבים, הצגת שמות פעילויות ועוד תחת הגדרות מתקדמות.



14. לסיום נלחץ על הכפתור "שמירת שינויים וחזרה לקורס" וכעת המפה תופיע עבור הסטודנטים.

15. הסטודנטים יכולים ללחוץ על המקומות במפה שזמינים להם, ותפתח הפעילות הרלוונטית.

